Máster Título Propio

Gestión Clínica, Dirección Médica y Asistencial



tech universidad tecnológica



tech universidad tecnológica

Máster Título Propio

Gestión Clínica, Dirección Médica y Asistencial

Modalidad: **Online**

Duración: **12 meses**

Titulación: **TECH Universidad Tecnológica**

Horas lectivas: **1.500 h.**

Acceso web: **www.techtitute.com/medicina/master/master-gestion-clinica-direccion-medica-asistencial**

Índice

01 Presentación — pág. 4

02 Objetivos — pág. 8

03 Competencias — pág. 12

04 Estructura y contenido — pág. 16

05 Metodología — pág. 28

06 Titulación — pág. 36

01

Presentación

El contexto socioeconómico actual, conjuntamente con el resto de factores que influyen en la salud de las personas, hacen cada vez más necesaria la introducción de habilidades directivas en los responsables de los procesos de salud. Este programa está orientado a lograr la capacitación de Jefes de Servicio y de responsables de la Dirección Médica de centros hospitalarios, desarrollando habilidades y técnicas que promuevan el impulso de su liderazgo.





Si eres médico, jefe de servicio o sección, adjunto, coordinador, director o responsable en un centro asistencial hospitalario o extrahospitalario, y quieres actualizar y desarrollar tus aptitudes directivas para dar respuesta a la realidad y contexto actuales en tu futuro profesional, este es tu programa de postgrado perfecto"

En la estructura de la salud, la división médica es fundamental en el desarrollo de estos procesos, donde cada vez se impone más el paradigma de la Gestión Clínica, por lo que se hace necesaria la capacitación en este ámbito para médicos que desarrollan o pueden alcanzar cargos de responsabilidad asistencial, ya sea como mandos intermedios, direcciones asistenciales o médicas y gerencias.

Los nuevos retos del sector, como el abordaje de la complejidad y la cronicidad, las relaciones entre colectivos profesionales, ciudadanía (usuarios, pacientes , clientes) y proveedores; el desarrollo de las nuevas tecnologías en salud la necesidad de aumentar la eficiencia en el uso de los recursos asumir el nuevo liderazgo; participativo y transparente; o ganar su posicionamiento en el equipo interdisciplinar, son desafíos a abordar.

Con el fin de contextualizar el programa, en primer lugar, se presenta una revisión de los sistemas y las políticas de salud, así como del proceso administrativo, para después abordar las consideraciones sobre la división asistencial y médica y su papel en el sistema. En el área de gestión de los servicios destaca la Gestión Clínica de la asistencia de servicios de salud, la gestión de las personas, talentos, profesionales de la organización y, la gestión de las inversiones y evaluación económica. Aspectos fundamentales en la actividad diaria de los gestores en salud.

Asimismo, se detendrá en todos los aspectos relacionados con la gestión de los servicios hospitalarios y extrahospitalarios y de modo específico, en la calidad asistencial de los centros y sus diferentes departamentos.

Además, habrá una serie de unidades enfocadas a mejorar las habilidades de la dirección en áreas específicas como la atención a la complejidad y cronicidad, las alternativas a la hospitalización tradicional, el uso de nuevas tecnologías en el sector, la medicina basada en la evidencia y la prescripción prudente, la seguridad clínica, etc.

Por otra parte, tendremos módulos destinados al Marketing personal y salud desde el desarrollo de la marca personal, al manejo de las Redes Sociales y la atención al cliente y, por último, se valorará la metodología de la investigación necesaria para trabajar en Gestión Clínica.

Este **Máster Título Propio en Gestión Clínica, Dirección Médica y Asistencial** contiene el programa más completo y actualizado del mercado. Las características más destacadas son:

- Desarrollo de casos prácticos desarrollados por expertos en Gestión Sanitaria y de otras especialidades
- Sus contenidos gráficos, esquemáticos y eminentemente prácticos con los que están concebidos, recogen una información científica y asistencial sobre aquellas situaciones que se dan de forma habitual en el medio hospitalario
- Presentación de talleres prácticos sobre procedimientos y toma de decisiones
- Sistema interactivo de aprendizaje basado en algoritmos para la toma de decisiones sobre las situaciones planteadas
- Protocolos de actuación, donde podrás encontrar las últimas tendencias en la Gestión Sanitaria
- Todo esto se complementará con lecciones teóricas, preguntas al experto, foros de discusión de temas controvertidos y trabajos de reflexión individual
- Con un especial hincapié en método científico y las metodologías de la investigación en Gestión Sanitaria
- Disponibilidad de los contenidos desde cualquier dispositivo fijo o portátil con conexión a internet

El Máster Título Propio en Gestión Clínica, Dirección Médica y Asistencial, te capacitará para ocupar un cargo de responsabilidad como jefe de servicio o sección”

Este Máster Título Propio puede ser la mejor inversión que puedes hacer en la selección de un programa de capacitación por dos motivos: además de habilitarte como gestor clínico, obtendrás un título de TECH Universidad Tecnológica"

Podrás realizar el Máster Título Propio de forma 100% online, adaptándose a tus necesidades y facilitándote que puedas cursarlo mientras desarrollas tu actividad asistencial a tiempo completo.

Aumenta la calidad de tu gestión con este programa de capacitación y mejora la atención a los pacientes.

Incluye, en su cuadro docente, a un equipo de profesionales de la Gestión Sanitaria de prestigio, que vierten en esta capacitación la experiencia de su trabajo, además de reconocidos especialistas de la salud que complementan el programa de un modo interdisciplinar.

Gracias a su contenido multimedia elaborado con la última tecnología educativa, permitirán al médico un aprendizaje situado y contextual, es decir, un entorno simulado que proporcionará un aprendizaje inmersivo programado para entrenarse ante situaciones reales.

El diseño de este programa está basado en el Aprendizaje Basado en Problemas, mediante el cual el facultativo deberá tratar de resolver las distintas situaciones de práctica profesional que se le planteen a lo largo del curso. Para ello, contará con la ayuda de un novedoso sistema de vídeo interactivo realizado por reconocidos expertos en el campo de la Gestión Sanitaria, y con gran experiencia docente.



02

Objetivos

El Máster Título Propio en Gestión Clínica, Dirección Médica y Asistencial ofrece con detalle un programa de capacitación de vanguardia, desde un punto de vista eminentemente práctico, en una época en la que cobra un papel fundamental la acreditación de los conocimientos, incluyendo las últimas tendencias en *Leadership for Healthcare Services Managers*.





Este programa de capacitación generará una sensación de seguridad en el desempeño de la Dirección Médica y la Gestión Clínica, y te ayudará a crecer profesionalmente"

Objetivos generales

- Analizar las teorías y modelos sobre la organización y funcionamiento de los sistemas de salud incidiendo en los fundamentos políticos, sociales, jurídicos, económicos y estructura organizativa de los mismos
- Mejorar el conocimiento y las competencias profesionales en la gestión en salud desde la visión de la Gestión Clínica, conociendo las herramientas metodológicas prácticas para aplicar en las áreas críticas de la gestión y dirección de salud tanto institucionales como del día a día
- Abordar la Gestión Clínica desde los criterios de eficacia, eficiencia, efectividad, equidad, rendimiento y rentabilidad y la solución de problemas mediante el adecuado uso de los sistemas de información
- Describir los principios de la Dirección y Gestión Clínica que permiten la planificación, organización, gestión y evaluación de un centro, servicio o unidad asistencial
- Mostrar y valorar las iniciativas y experiencias avanzadas de Gestión Clínica y sanitaria
- Capacitar al profesional, mediante las habilidades básicas necesarias, para mejorar la resolución de problemas y para la toma de decisiones en la Gestión Clínica y asistencial diaria

Objetivos específicos

Módulo 1. Planificación y control de las organizaciones sanitarias

- Entender el proceso de planificación estratégica empleado en las organizaciones sanitarias
- Conocer la dirección por valores y objetivos y las líneas estratégicas que siguen para la consecución de objetivos
- Diferenciar los conceptos dirección y gestión para establecer los principios fundamentales de la dirección aplicada a la gestión clínica

Módulo 2. Sistemas y políticas de salud

- Conocer los principales modelos de sistemas de salud en el mundo como estructura formal cuyo objetivo es la provisión de servicios destinados a contribuir a la salud de las personas
- Establecer los elementos y actores del sistema de salud en referencia a los distintos colectivos que adoptan roles distintos en función de su participación y papel en el mismo
- Descubrir la polémica entre la sanidad pública y privada en la descripción de las nuevas fórmulas de gestión en el sistema de salud

Módulo 3. La división médica y asistencial en el sistema de salud

- Describir, comparar e interpretar características y datos de funcionamiento de los distintos modelos y sistemas de salud
- Aplicar los conceptos y métodos esenciales de la planificación, organización y Dirección de las Instituciones de Salud
- Contextualizar la división asistencial y médica en el equipo interdisciplinar y conocer los nuevos retos del sector salud

Módulo 4. Gestión Clínica

- Comprender, interpretar, transmitir y aplicar normas reguladoras de las actividades y funciones de los profesionales de la salud en lo concerniente a la Gestión Clínica en forma acorde al marco jurídico del sector salud
- Reconocer y saber aplicar e interpretar el derecho en salud para contextualizar la práctica clínica tanto a nivel de la responsabilidad profesional y social, como de los aspectos éticos asociados a la prestación en salud
- Comprender y saber realizar un análisis económico del funcionamiento de las instituciones de salud y del comportamiento económico de los agentes que intervienen en los sistemas de salud
- Incorporar los conceptos fundamentales de las técnicas e instrumentos de la evaluación económica que se aplican en los sistemas de salud a la práctica de la gestión

Módulo 5. Gestión de personas y talento

- Establecer los derechos y deberes de una entidad médica en la gestión de personas
- Conocer el derecho a la negociación colectiva, representación y participación institucional
- Reconocer y desarrollar el talento profesional de las personas integrando nuevas herramientas para la empleabilidad en el ámbito público y privado

Módulo 6. Gestión y evaluación económica

- Comprender y saber realizar un análisis económico del funcionamiento de las instituciones de salud y del comportamiento económico de los agentes que intervienen en los sistemas de salud
- Incorporar los conceptos fundamentales de las técnicas e instrumentos de la evaluación económica que se aplican en los sistemas de salud a la práctica de la gestión
- Incorporar los sistemas de aprovisionamiento integrado desde una perspectiva de centralización de compras para el funcionamiento eficiente y multidisciplinar

Módulo 7. Gestión de la calidad

- Analizar y aplicar técnicas, estilos y métodos para definir, conducir y liderar las políticas de gestión de profesionales–talentos en las instituciones de salud
- Reconocer, aplicar y saber evaluar la utilidad en el contexto clínico de las diferentes herramientas de dirección y gestión que pueden aplicarse al contexto de la práctica asistencial
- Desarrollar la capacidad de analizar las diferentes prestaciones en salud
- Liderar sistemas de calidad y seguridad del paciente, aplicados al contexto de las unidades de Gestión Clínica
- Desarrollar capacidades metodológicas e instrumentales en investigación epidemiológica y evaluación de centros, servicios, tecnologías y programas de salud

Módulo 8. Gestión por competencias

- Entender cómo evaluar el desempeño en la gestión por competencias y saber establecer diferentes protocolos de evaluación en la gestión clínica
- Conocer diferentes métodos y técnicas para su aplicación en la evaluación de los profesionales
- Adquirir instrucciones para la entrevista de evaluación como encuentro entre evaluador y evaluado desde las distintas perspectivas

Módulo 9. Seguridad del paciente

- Situar en el contexto actual la definición de seguridad del paciente
- Reconocer los riesgos de infecciones asociadas a los cuidados enfermeros, especialmente en el cuidado de los accesos venosos
- Identificar el riesgo de caídas de manera que se pueda prever y monitorizar las caídas del paciente hospitalizado

Módulo 10. La acreditación de la calidad en salud

- Desarrollar la capacidad de analizar las diferentes prestaciones en salud
- Desarrollar capacidades metodológicas e instrumentales en investigación epidemiológica y evaluación de centros, servicios, tecnologías y programas de salud

Módulo 11. Gestión de los servicios especiales y de hospitalización

- Entender los procesos de un servicio de urgencia para realizar una correcta planificación y control del servicio
- Analizar la Unidad de Cuidados Intensivos como estructura física con dotación de recursos humanos
- Analizar otros modelos de unidades o servicios especiales tales como las unidades de hemodiálisis, hemodinámica, ictus o del dolor

Módulo 12. Gestión de los servicios centrales

- Aplicar en los distintos tipos de organizaciones y centros de salud los enfoques en acreditación en salud
- Desarrollar capacidades metodológicas e instrumentales para utilizar adecuadamente los distintos sistemas de información en salud en las decisiones de Dirección y Gestión de las Unidades Clínicas
- Interpretar y aplicar de forma apropiada las herramientas más adecuadas en cada contexto para la valoración y toma de decisiones clínicas
- Diseñar y conducir procesos de mejora, innovación y transformación en las unidades, servicios y centros

Módulo 13. Gestión de servicios transversales y primarios

- Mejorar el conocimiento sobre el fundamento conceptual de la Atención Primaria (AP) y su papel en el Sistema Nacional de Salud (SNS)
- Repasar la legislación sanitaria relacionada con la Atención Primaria de Salud
- Comprender las estructuras sanitarias de la Atención Primaria
- Entender las características del Equipo de Atención Primaria (EAP)
- Conocer la cartera de servicios de la Atención Primaria
- Señalar la importancia de la planificación sanitaria

Módulo 14. Gestión de servicios ambulatorios

- Conocer los servicios de atención ambulatoria, sus organismos implicados y el circuito de atención al paciente que siguen
- Aprender a realizar cálculo y gestión de los recursos humanos y materiales
- Adquirir técnicas y selección de pacientes para los cuidados paliativos en el domicilio
- Entender la sobrecarga a la que se expone el cuidador principal

Módulo 15. Gestión del liderazgo

- Aprender las dinámicas y flujos de influencia que se producen dentro de un grupo para orientarlos hacia el logro
- Diferenciar entre motivación intrínseca y extrínseca para explicar las conductas necesarias para alcanzar un objetivo determinado
- Establecer las diferencias entre motivación y satisfacción y sus diferentes teorías
- Entender el coaching como modelo metodológico cuya pretensión es la de motivar a cada persona mediante técnicas que logran obtener el máximo rendimiento

Módulo 16. Cambio, toma de decisiones y gestión del tiempo

- Identificar, conocer e integrar las habilidades directivas en los procesos diarios de la gestión en salud
- Manejar bases de datos científicas para realizar la revisión y búsqueda bibliográfica de estudios científicos
- Realizar un estudio crítico y profundo sobre la atención a la complejidad y cronicidad y la asistencia en el sistema de salud
- Comunicar los resultados de una investigación después de haber analizado, evaluado y sintetizado los datos

Módulo 17. La comunicación interna en gestión

- Conocer la teoría fundamental de la comunicación
- Conocer e identificar las dificultades para una comunicación interna efectiva dentro de la organización sanitaria
- Valorar la importancia de la transparencia interna dentro de la organización
- Identificar las claves de la comunicación verbal en el cara a cara con los profesionales
- Aprender a sacar partido a las herramientas tecnológicas y a gestionarlas de forma eficiente
- Conocer las técnicas básicas de comunicación no verbal

Módulo 18. Creación de una marca personal

- Entender el concepto de marca personal y establecer su importancia como presentación y reputación empresarial
- Conocer la entrevista de trabajo para optar a un puesto de gestión desde un punto de vista de marca personal

Módulo 19. Comunicación y marketing en salud

- Conocer los conceptos básicos del marketing
- Identificar a los principales referentes históricos y actuales
- Identificar las peculiaridades del marketing en el mundo de la salud

Módulo 20. Gestión de la docencia y la investigación

- Introducir al alumno en el valor del método epidemiológico aplicado a las preguntas clínicas, entendiendo así el concepto de epidemiología clínica
- Definir la característica más importante de los ensayos clínicos en tanto diseño experimental
- Describir los principales estudios observacionales y sus más importantes medidas de frecuencia de enfermedad y de asociación entre exposición y enfermedad
- Definir la peculiaridad de los estudios de evaluación diagnóstica y sus indicadores
- Describir las diferentes modalidades de estudios de pronóstico
- Explicar los más importantes sesgos posibles en los estudios epidemiológicos

03

Competencias

Después de superar las evaluaciones del Máster Título Propio en Gestión Clínica, Dirección Médica y Asistencial, habrá adquirido las competencias profesionales necesarias para la realización de una gestión hospitalaria de calidad y actualizada con base en las últimas tendencias internacionales.





Con este programa serás capaz de gestionar mejor los recursos, dirigir personas y mejorar los procesos en tu centro sanitario”

Competencias generales

- Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación
- Saber aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio
- Integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios
- Saber comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades
- Adquirir las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo
- Desarrollar la profesión con respeto a otros profesionales de la salud, adquiriendo habilidades para trabajar equipo
- Reconocer la necesidad de mantener y actualizar la competencia profesional prestando especial importancia al aprendizaje de manera autónoma y continuada de nuevos conocimientos
- Desarrollar la capacidad de análisis crítico e investigación en el ámbito de su profesión



Competencias específicas

- Planificar los servicios y las estructuras de salud desde la visión de la Gestión Clínica, profundizando en las diferencias en los modelos y experiencias organizativas del Sistema Nacional de Salud y de otras entidades de proyección internacional, aportando las tendencias y necesidades futuras del sistema de salud
- Determinar las herramientas y recursos de Gestión Clínica y de salud, favoreciendo tanto la mejor calidad asistencial posible así como la gestión óptima de los recursos asistenciales disponibles, incluyendo tanto costes sociales como económicos, con la base de la continuidad asistencial
- Mejorar la atención a la complejidad y cronicidad mediante la adquisición de la información necesaria sobre la interrelación y coordinación con el área de Salud
- Incorporar las novedades sobre contratos programa en un área de salud, así como el diseñar los presupuestos y el posterior control del gasto, valorando e interpretando resultados financieros y socioecónomicos de los diversos procesos clínicos
- Evaluar la división médica y asistencial con criterios bioéticos y de buen gobierno de salud, de forma multidisciplinar e interdisciplinar
- Realizar las funciones de gestor sanitario generando la reflexión crítica individual y colectiva de cada estilo de trabajo, propio y en equipo en el entorno organizativo en salud
- Adquirir los fundamentos y principios de Economía de la Salud aplicados al ámbito de la Gestión Clínica en las áreas de la Gestión Clínica, la Gestión de Profesionales -Talentos y la Gestión Económica
- Desarrollar una gestión actualizada de los usuarios-pacientes-clientes con los principales elementos y sistemas de la Gestión de Calidad Asistencial y la-Seguridad Clínica, mejorando la satisfacción y fidelidad tanto de las personas-pacientes clientes como de los profesionales que las atienden y su entorno laboral
- Definir y usar los conceptos básicos de Gestión Clínica y Asistencial para la organización de los diversos servicios de hospitalización, servicios centrales, servicios especiales y servicios de apoyo hospitalarios así como de Atención Primaria y Atención Ambulatoria, en un entorno de gestión de pacientes complejos y crónicos
- Describir los agentes en el ámbito de la salud y sus relaciones actuales y futuras con los profesionales de la salud y especialmente, médicos, así como los principales aspectos de nuestro sistema de salud, con sus desarrollos actuales y futuros
- Aplicar herramientas de gestión del liderazgo, toma de decisiones y en suma, habilidades directivas, incluso favoreciendo la generación de una adecuada "marca personal" y partiendo desde la comunicación y marketing tanto externo a la organización de salud, como interno de la misma

Una especialización única que te permitirá adquirir una capacitación superior para desarrollarte en este campo"

04

Estructura y contenido

La estructura del plan de estudios ha sido diseñada por un equipo de profesionales conocedores de las implicaciones de la capacitación de dirección y Gestión Clínica, conscientes de la relevancia de la actualidad de la capacitación y comprometidos con la enseñanza de calidad mediante las nuevas tecnologías educativas.





Este Máster Título Propio en Gestión Clínica, Dirección Médica y Asistencial contiene el programa científico más completo y actualizado del mercado"

Módulo 1. Planificación y control de las organizaciones sanitarias

1.1. El proceso de planificación estratégica
1.2. Dirección por valores y objetivos
1.3. Teoría organizacional aplicada a la sanidad
1.4. Dirección y gestión
1.5. Los actores del sistema nacional de salud

Módulo 2. Sistemas y políticas de salud

2.1. Sistemas de salud
2.2. Financiación y provisión santiaria
2.3. El sistema nacional de salud
2.4. Evolución y otros aspectos de los sistemas de salud
2.5. Alternativas a los modelos de gestión tradicional

Módulo 3. La división médica y asistencial en el sistema de salud

3.1. Dirección médica clásica vs Dirección asistencial
  3.1.1. Estructura y contenido de los órganos de dirección de un sistema de salud. Organigramas actuales y futuros alternativos
  3.1.2. Facultativos como directivos: desde consejeros a directores asistenciales y gerentes pasando por direcciones generales
  3.1.3. Preparación y aportación de valor
  3.1.4. División médica: áreas críticas
  3.1.5. Diferentes estructuras organizativas de la división médica
3.2. Sistemas de información para la gestión e historia clínica electrónica
  3.2.1. Cuadros de Mandos
  3.2.2. Historia Clínica electrónica
  3.2.3. Sistemas de prescripción asistida
  3.2.4. CMBD, CIE
  3.2.5. Otros sistemas de información útiles en gestión de salud
3.3. Continuidad asistencial: integración Atención Primaria, Atención Hospitalaria y Atención sociosanitaria
  3.3.1. Continuidad asistencial en el proceso de atención. Procesos asistenciales integrados
  3.3.2. Avanzando hacia un modelo de atención sociosanitaria





3.4. La bioética y humanización en la práctica médica
- 3.4.1. Principios de la bioética
- 3.4.2. Los comités de ética en las organizaciones de salud
- 3.4.3. La humanización de la atención de salud

3.5. Dirección médica y asistencial: relaciones con la división de enfermería
- 3.5.1. Herramientas para la gestión del conocimiento en la dirección clínica y asistencial
- 3.5.2. Dirección médica y asistencial: relaciones con la división de enfermería

3.6. Salud Pública, promoción de la salud y educación para la salud para direcciones asistenciales
- 3.6.1. Salud Pública, concepto y ámbito
- 3.6.2. Promoción de la salud y educación para la salud
- 3.6.3. Programas de Prevención, tipos

Módulo 4. Gestión Clínica

4.1. Definición y regulación de la gestión clínica
- 4.1.1. Diferentes definiciones y visiones de la gestión Clínica
- 4.1.2. Diferentes decretos y regulaciones de la Gestión Clínica
- 4.1.3. Niveles de autonomía

4.2. Procesos y protocolos de gestión clínica. Manejo de la evidencia científica
- 4.2.1. Tipos y clasificación de evidencia científica
- 4.2.2. Protocolos, guías de práctica clínica, vías clínicas: diferencias
- 4.2.3. GRADE y rutas asistenciales

4.3. Sistemas de clasificación de pacientes
- 4.3.1. Sistemas de clasificación de pacientes
- 4.3.2. Análisis de la dependencia de los pacientes. Escalas y clasificación de dependencia
- 4.3.3. Cálculo de plantilla/efectivos en función de la clasificación de pacientes. Distribución de cargas de trabajo

4.4. Modelos y Unidades en Gestión Clínica
- 4.4.1. Tipos de Unidades de Gestión Clínica
- 4.4.2. Unidades mixtas atención primaria y especializada
- 4.4.3. Unidades interservicios
- 4.4.4. Unidades interhospitalarias

4.5. Prescripción farmacológica prudente. Prescripción electrónica
- 4.5.1. Prescripción prudente: Choosing Wisely
- 4.5.2. Estrategias "no hacer"

4.6. Prescripción de pruebas complementarias
- 4.6.1. Prescripción prudente vs Medicina defensiva
- 4.6.2. Auditorias de prescripción y seguimiento de la prescripción: resultados

Módulo 5. Gestión de personas y talento

5.1. Derechos y deberes. Retribuciones
- 5.1.1. Estatuto de los trabajadores. Derechos y Deberes
- 5.1.2. El personal Estatutario y funcionario. Situaciones del Personal Estatutario. Régimen Disciplinario. Incompatibilidades
- 5.1.3. Retribuciones del personal funcionario y estatutario
- 5.1.4. El personal laboral en las administraciones públicas y en los centros privados
- 5.1.5. Los sindicatos. Representación, Participación y Negociación Colectiva. Las juntas de personal y los comités de empresa

5.2. Jornada de trabajo en las unidades y servicios
- 5.2.1. Jornada de Trabajo; Permisos y Licencias personal estatutario y funcionario
- 5.2.2. Convenios colectivos en el sector salud
- 5.2.3. Sistema de trabajo a turnos y guardias. Sistemas de planificación de turnos. Rotaciones. Atención continuada
- 5.2.4. Gestión de efectivos en función de la demanda asistencial

5.3. Herramientas para la empleabilidad en el ámbito público y privado
- 5.3.1. Ofertas de Empleo Público. Tipos de ofertas. Baremos de méritos
- 5.3.2. Sistemas de selección de personal en el sector privado
- 5.3.3. Los ceses o despidos, motivación justificación y comunicación de los mismos

5.4. Evaluación de personas y desarrollo del talento. Clima Social e institucional
- 5.4.1. Cálculos de plantillas y de rendimientos
- 5.4.2. Visibilidad en gestión clínica y asistencial: blogs y redes
- 5.4.3. Profesionales de la salud y tipos de relaciones

Módulo 6. Gestión y evaluación económica

6.1. Cálculo de costes
- 6.1.1. Ponderación y cálculo de los costes en salud
  - 6.1.1.1. Coste/Beneficio
  - 6.1.1.2. Coste/Utilidad
  - 6.1.1.3. Coste/Productividad

6.2. Presupuesto y contabilidad
- 6.2.1. Bases generales de la contabilidad
- 6.2.2. ¿Qué es un Presupuesto? Tipos de presupuestación y de gestión financiera
- 6.2.3. Presupuesto retrospectivo de ingresos y gastos
- 6.2.4. Presupuesto prospectivo público por capítulos
- 6.2.5. Legislación pública sobre presupuestos

6.3. Compras, contratación y suministros
- 6.3.1. Gestión de compras. Comisiones de compras y adquisición de bienes
- 6.3.2. Sistemas de aprovisionamiento integrado. Centralización de compras
- 6.3.3. Gestión de la contratación de servicios públicos: Concursos, conciertos
- 6.3.4. Contratación en el sector privado
- 6.3.5. Logística de los suministros

6.4. Eficiencia y sostenibilidad del sistema de salud
- 6.4.1. Situación financiera del sistema de salud público la crisis de sostenibilidad
- 6.4.2. Gasto para ganar en salud. Comparativa de inversiones para ganar más salud
- 6.4.3. Control del gasto en el sistema de salud público

6.5. Modelos de financiación
- 6.5.1. Financiación en base a presupuesto histórico y actividad
- 6.5.2. Financiación capitativa
- 6.5.3. Financiación por GRDs y Procesos, pago por acto
- 6.5.4. Incentivos a los profesionales en función de la financiación

6.6. Acuerdos de gestión
- 6.6.1. Acuerdos de gestión. Definición y modelos
- 6.6.2. Evolución y evaluación de un acuerdo de gestión
- 6.6.3. Gestión presupuestaria
- 6.6.4. Negociación de proveedores



Módulo 7. Gestión de la calidad

7.1. La calidad en salud
- 7.1.1. Definiciones de calidad y evolución histórica del concepto. Dimensiones de la calidad
- 7.1.2. Ciclo de evaluación y mejora de la calidad
- 7.1.3. Modelo EFQM de mejora de la calidad. Implantación
- 7.1.4. Normas ISO y modelos de acreditación externa de la calidad

7.2. Programas de calidad asistencial. Ciclos de mejora
- 7.2.1. Círculos de la calidad
- 7.2.2. Estrategias de mejora continua de la calidad
- 7.2.3. LEAN

Módulo 8. Gestión por competencias

8.1. La evaluación del desempeño. Gestión por competencias
- 8.1.1. Definición de las competencias
- 8.1.2. Procedimiento de la Evaluación del Desempeño. Implantación
- 8.1.3. Feedback de las profesiones para mejorar su desempeño y autoevaluación
- 8.1.4. Diseño de un itinerario formativo para el desarrollo competencial

8.2. Métodos y técnicas
- 8.2.1. La entrevista de evaluación. Instrucciones para el evaluador
- 8.2.2. Principales errores comunes y barreras en la evaluación
- 8.2.3. La entrevista motivacional
- 8.2.4. La pirámide de Miller

Módulo 9. Seguridad del paciente

9.1. Seguridad del paciente. Evolución histórica
- 9.1.1. Introducción y Definición. Antecedentes y situación actual
- 9.1.2. Estudios básicos sobre seguridad del paciente

9.2. Infección nosocomial
- 9.2.1. Definición y clasificación. Evolución Estudios EPINE
- 9.2.2. Redes y programas de vigilancia y control de la infección de la hospitalaria
- 9.2.3. Asepsia, desinfección y esterilización

9.3. Prevención de efectos adversos de la atención en salud
- 9.3.1. Prevención y detección de acontecimientos adversos relacionados con la atención en salud
- 9.3.2. AMFE: (análisis modal de fallos y efectos). Análisis causa / raíz

9.4. Sistemas de notificación y registro
- 9.4.1. Sistemas de notificación y registro de eventos adversos

9.5. Segundas y terceras víctimas
- 9.5.1. Los profesionales de la salud ante los efectos adversos
- 9.5.2. La trayectoria de recuperación y el apoyo emocional
- 9.5.3. El impacto en la imagen corporativa

Módulo 10. La acreditación de la calidad en salud

10.1. La acreditación en salud
- 10.1.1. Peculiaridades de la acreditación de servicios de salud
- 10.1.2. El valor de estar acreditado. Beneficios sobre la organización y los pacientes
- 10.1.3. La acreditación en salud en los servicios clínicos

10.2. Joint Commision International
- 10.2.1. Criterios y fases del proceso

10.3. Modelo EFQM
- 10.3.1. Concepto de autoevaluación
- 10.3.2. Los planes de mejora
- 10.3.3. Ejemplo de implantación del modelo EFQM en un hospital y en un área de salud

10.4. Acreditación ISO
- 10.4.1. Definición y criterios generales
- 10.4.2. La ISO 9001
- 10.4.3. La ISO 14001
- 10.4.4. Otros tipos de ISO de relevancia en el sector de salud

Módulo 11. Gestión de los servicios especiales y de hospitalización

11.1. Gestión de servicios de urgencias
- 11.1.1. El servicio de urgencias. Estructura física, organización y circuitos
- 11.1.2. Atención al paciente urgente. Circuitos y triaje
- 11.1.3. Recursos materiales y humanos. Cálculo
- 11.1.4. Gestión de la observación y la corta estancia en urgencias
- 11.1.5. Las unidades de preingreso y prealta
- 11.1.6. Mejoras factibles: Gestión de colas de espera y trazabilidad del paciente
- 11.1.7. La información al ciudadano en urgencias y emergencias

11.2. Gestión de la UCI
- 11.2.1. La UCI. Estructura física, organización y circuitos
- 11.2.2. Dotación recursos humanos: Estándares. Competencias del enfermero de UCI
- 11.2.3. Recursos Materiales: Tecnología y aparataje. Monitorización
- 11.2.4. Gestión de Trasplantes. Cuidados al trasplantado. Equipo de trasplantes. Coordinación de trasplantes
- 11.2.5. Gestión de Seguridad en la UCI. Proyecto Bacteriemia Zero
- 11.2.6. La humanización en las UCI

11.3. Gestión del área quirúrgica
- 11.3.1. El área quirúrgica. Estructura física, organización y circuitos. Restricciones
- 11.3.2. La coordinación de quirófanos. Indicadores de rendimiento quirúrgico y de funcionamiento. La programación quirúrgica
- 11.3.3. Mejora del rendimiento
- 11.3.4. Cálculo de los recursos humanos en un área quirúrgica
- 11.3.5. Cálculo de Recursos materiales: La tecnología del quirófano y su cuidado
- 11.3.6. Gestión de la seguridad en el área quirúrgica. Checklist quirúrgico. Lavado de manos quirúrgico
- 11.3.7. Asepsia y esterilización en quirófanos. Monitorización ambiental del quirófano

11.4. Gestión de las unidades de hospitalización
- 11.4.1. Gestión de Unidades clínicas. Estructura física, organización y circuitos
- 11.4.2. La acogida del paciente y la humanización de la asistencia en hospitalización
- 11.4.3. Los recursos humanos en las unidades de hospitalización
- 11.4.4. Los recursos materiales: material de salud y tecnología

11.5. Otras unidades o servicios especiales
- 11.5.1. Unidades de Hemodiálisis. Estructura física, organización y circuitos
- 11.5.2. Unidades de Hemodinámica. Estructura física, organización y circuitos
- 11.5.3. Unidades de Ictus. Estructura física, organización y circuitos
- 11.5.4. Unidades del dolor. Estructura física, organización y circuitos

Módulo 12. Gestión de los servicios centrales

12.1. Servicio de Admisión y Documentación Clínica
- 12.1.1. Admisión y gestión de camas
- 12.1.2. Documentación clínica: archivos de historias clínicas
- 12.1.3. Informatización y digitalización de los archivos
- 12.1.4. Transmisión de la información e informes

12.2. Gestión de servicios radiodiagnóstico
- 12.2.1. Planificación y organización del servicio de radiodiagnóstico. Estructura y circuitos
- 12.2.2. Protección radiológica. Seguridad radiológica para el paciente y profesionales
- 12.2.3. Recursos humanos y materiales. Diferencias entre colectivos y funciones
- 12.2.4. Tecnología en los servicios de Radiodiagnóstico. Digitalización y gestión de la información

12.3. Gestión del laboratorio
- 12.3.1. Organización y funcionamiento del laboratorio. Estructura física, organización y circuitos
- 12.3.2. Tipos de laboratorios: Bioquímica, Hematología, Microbiología, Anatomía Patológica, Genética
- 12.3.3. Recursos humanos y materiales. Recomendaciones, funciones y competencias. La tecnología
- 12.3.4. Técnicas y tratamiento de muestras biológicas. Estándares de calidad
- 12.3.5. Bioseguridad en laboratorios. Prevención de riesgos biológicos y químicos
- 12.3.6. Gestión de residuos en laboratorio. Clasificación y eliminación

12.4. Gestión de la Farmacia hospitalaria y de Atención Primaria
- 12.4.1. Planificación y organización del servicio de Farmacia. Estructura física, organización y circuitos
- 12.4.2. Gestión, trazabilidad y unidosis. Botiquines unidades
- 12.4.3. Recursos humanos y materiales. Diferencias entre colectivos y funciones
- 12.4.4. La gestión de los pacientes ambulatorios en una farmacia hospitalaria
- 12.4.5. Las salas blancas y otros gabinetes especializados dentro de estos servicios
- 12.4.6. Farmacia de atención primaria

12.5. Gestión de la hostelería, servicios complementarios y voluntariado
- 12.5.1. Organización y funcionamiento de la hostelería hospitalaria
- 12.5.2. Servicios complementarios: tv, biblioteca de pacientes, payasos en el hospital, aulas hospitalarias, etc.
- 12.5.3. El voluntariado en el hospital. Tipo, ventajas y regulación. Planes de promoción de voluntariado

Módulo 13. Gestión de servicios transversales y primarios

13.1. Atención primaria de salud
- 13.1.1. Legislación y decretos que la regulan. Estructuras básicas de salud. El centro de salud y el equipo de atención primaria. Planificación, organización y funcionamiento
- 13.1.2. Capacidad resolutiva de AP. Evidencia científica de su capacidad. Indicadores de funcionamiento del EAP
- 13.1.3. Atención a la comunidad: programas de salud
- 13.1.4. Atención urgente y atención continuada. Modelo PAC y modelo servicios especiales de urgencias

13.2. Gestión clínica en atención primaria
- 13.2.1. Modelos de gestión en AP. Modelo tradicional de gestión directa
- 13.2.2. Modelos de autogestión en AP EBAs
- 13.2.3. Coordinación con atención especializada y servicios sociales. Derivación y continuidad asistencial
- 13.2.4. Atención domiciliaria desde atención primaria
- 13.2.5. Pruebas especiales desde atención primaria

13.3. Gestión del paciente complejo-crónico
- 13.3.1. Chronic Care Model y estratificación poblacional. Kaiser Permanente
- 13.3.2. Gestión de grupos de población en riesgo. Control de la enfermedad compleja y/o crónica en el domicilio
- 13.3.3. Cronicidad y atención sociosanitaria

13.4. Experiencias en el empoderamiento del paciente: el paciente activo, escuela de pacientes
- 13.4.1. Modelo de paciente activo. Universidad de Stanford
- 13.4.2. Programa de educación en autocuidados. Experiencias internacionales y en España
- 13.4.3. Las escuelas de pacientes
- 13.4.4. El empoderamiento del paciente y la aportación enfermera



Módulo 14. Gestión de servicios ambulatorios

14.1. Gestión de servicios de atención ambulatoria. Hospitales de día y consultas externas
- 14.1.1. Organización y funcionamiento del Hospital de día médico
- 14.1.2. Gestión del Hospital de día quirúrgico
- 14.1.3. Gestión del Hospital de día oncohematológico
- 14.1.4. Gestión de Consultas externas y centros de especialidades

14.2. Gestión de las emergencias extrahospitalaria
- 14.2.1. Evolución histórica. Modelos
- 14.2.2. Centros coordinadores de emergencias. UMEs y UCI móvil
- 14.2.3. Recursos humanos y competencias. Equipo implicado
- 14.2.4. Indicadores de calidad de urgencias y emergencias. Coordinación con el resto de dispositivos de la Red asistencial
- 14.2.5. Plan de catástrofes y emergencias. Gestionar una catástrofe

14.3. Atención domiciliaria: modelos
- 14.3.1. La hospitalización domiciliaria tipos y conceptos
- 14.3.2. Criterios de selección de pacientes
- 14.3.3. Cálculo y gestión de los Recursos humanos y materiales
- 14.3.4. Los cuidados paliativos en el domicilio. Técnicas y selección de pacientes
- 14.3.5. Gestión del acompañamiento a la familia y del duelo
- 14.3.6. La gestión de la sobrecarga del cuidador principal. Claudicación familiar

14.4. Otros servicios de atención ambulatoria. Salud mental, conductas adictivas y trabajo social
- 14.4.1. Unidades de salud mental de adultos e infanto-juveniles
- 14.4.2. Unidades de conductas adictivas
- 14.4.3. Terapia Ocupacional y Trabajo Social

Módulo 15. Gestión del liderazgo

15.1. El liderazgo en el equipo
- 15.1.1. Teorías sobre la naturaleza y origen de la autoridad: Concepción tradicional o Institucional. Concepción Funcional. Concepción Conductista. Concepción Integradora
- 15.1.2. Autoridad y Poder, tipos de Poder
- 15.1.3. El Liderazgo; Componentes del Liderazgo, y tipos
- 15.1.4. ¿Cómo fabricar un líder?
- 15.1.5. Modelos de liderazgo nuevos. Situacional y líder coach
- 15.1.6. El Término Staff, Esquema Jerárquico Funcional, Distintos tipos de Staff, Conceptos de Línea y Staff.; Teorías, Influencia de las Culturas en el Liderazgo

15.2. La motivación
- 15.2.1. Los Agentes Motivadores. Motivación intrínseca y extrínseca
- 15.2.2. Diferencias entre Motivación y satisfacción y sus diferentes Teorías
- 15.2.3. Evidencia disponible sobre cómo motivar a los profesionales

15.3. La delegación
- 15.3.1. ¿Qué significa delegar? Formas de delegación Formas para evaluar la Delegación, Tareas y Funciones no delegables
- 15.3.2. Actitudes personales ante la Delegación. Pautas para una Delegación eficaz

15.4. Coaching directivo
- 15.4.1. El coaching. Tipos de coaching
- 15.4.2. Beneficios en el ámbito organizativo y aplicaciones al sector salud. Ejemplos

Módulo 16. Cambio, toma de decisiones y gestión del tiempo

16.1. El proceso de la decisión
- 16.1.1. Proceso de Decisión Centralizada, Proceso de Toma de Decisiones Individual, Proceso de Toma de Decisiones en Grupo
- 16.1.2. Principio de Factor Limitante. Eficacia y Eficiencia en los costes en el proceso de la Toma de Decisiones
- 16.1.3. Elección de la mejor solución. Priorización. Árbol de Decisión

16.2. Gestión del tiempo, del estrés y de la felicidad personal y profesional
- 16.2.1. Técnicas para la gestión del tiempo, de la agenda personal y la compatibilidad con la vida personal
- 16.2.2. Técnicas de control del estrés y para favorecer la felicidad personal y profesional

Módulo 17. La comunicación interna en gestión

17.1. La comunicación
- 17.1.1. Comunicación e información. El proceso de la comunicación. Elementos de la comunicación. Requisitos de la comunicación. Barreras de la comunicación
- 17.1.2. Formas e instrumentos de la comunicación. Comunicación verbal. Comunicación no verbal. Comunicación escrita

17.2. Las reuniones
- 17.2.1. Técnicas para hacer reuniones provechosas. La preparación de las reuniones y el tipo de reuniones. Selección de participantes
- 17.2.2. Los comités y comisiones asistenciales y técnicas en hospitales, centros y áreas de salud
- 17.2.3. Negociación. Tipos de estrategias. El asertividad. Estrategia Win-Win

17.3. Gestión de conflictos
- 17.3.1. Conflictos posibles en organizaciones de salud. Estrategias preventivas
- 17.3.2. La gestión de conflictos. Mediación

Módulo 18. Creación de una marca personal

18.1. El Perfil público
- 18.1.1. Presentarnos al mundo. Nuestra huella digital
- 18.1.2. Perfil profesional en redes sociales profesionales
- 18.1.3. Reputación digital. Las referencias positivas
- 18.1.4. La carta de presentación

18.2. La Entrevista para optar a un puesto de gestión
- 18.2.1. ¿Cómo afrontar una entrevista?
- 18.2.2. Mensajes de nuestro cuerpo ante una entrevista. La kinesia

Módulo 19. Comunicación y marketing en salud

19.1. El marketing y las redes sociales
- 19.1.1. Definición del término. Las dimensiones del marketing. Misión y ciclos del marketing. Herramientas del marketing
- 19.1.2. ¿Paciente, cliente, usuario? El marketing enfocado a los usuarios de la sanidad pública
- 19.1.3. Planificación de marketing externo en un centro privado
- 19.1.4. El Cliente interno. Plan de marketing y comunicación interna en instituciones de salud
- 19.1.5. Gestión de la presencia institucional en redes. Facebook
- 19.1.6. Uso de Twitter por la organización
- 19.1.7. Uso de LinkedIn por la organización y a nivel profesional
- 19.1.8. Uso de otras redes: Instagram, Tumblr...

19.2. La comunicación en las organizaciones
- 19.2.1. Sistemas de comunicación en las organizaciones. Intranet/internet
- 19.2.2. La comunicación específica en las instituciones de salud. Hospitales
- 19.2.3. Premios de salud. Presentación de candidaturas
- 19.2.4. Organización de Jornadas, Congresos y otros actos docentes
- 19.2.5. Gestión de la comunicación local: prensa
- 19.2.6. Gestión de la comunicación local: radio
- 19.2.7. Gestión de la comunicación local: televisión
- 19.2.8. Gestión de la comunicación nacional: prensa especializada en salud
- 19.2.9. Conflictos externos. Crisis informativas por malas noticias y su gestión

19.3. Relaciones con agentes sociales, usuarios y proveedores
- 19.3.1. La comunicación con la ciudadanía, asociaciones de pacientes y de consumidores–usuarios
- 19.3.2. La comunicación con los dirigentes políticos, los propietarios–accionistas y los proveedores
- 19.3.3. Colaboración con la industria farmacéutica
- 19.3.4. Internacionalización del sector salud. Turismo de salud

19.4. Responsabilidad Social Corporativa (RSC) y buen gobierno en salud
- 19.4.1. La RSC en sanidad. Planes Estratégicos de RSC en las organizaciones. Buen gobierno de salud: Transparencia desde la empresa pública y la empresa privada
- 19.4.2. Gestión ambiental y eficiencia energética en instituciones en sanidad
- 19.4.3. Cooperación al desarrollo a través de instituciones de salud
- 19.4.4. El trabajo en Red. Alianzas estratégicas
- 19.4.5. El portal del paciente. Promoción de la salud y prevención de la enfermedad s través de Internet

Módulo 20. Gestión de la docencia y la investigación

20.1. Metodología de investigación: epidemiología y diseños de estudios de investigación y sesgos

20.2. Fuentes de información para la investigación y estrategias de búsqueda

20.3. Lectura crítica de artículos

20.4. Proyectos de investigación: recursos financieros. Desarrollo de productos y patentes

20.5. Análisis de bases de datos

20.6. Comunicación y divulgación de la investigación

Una experiencia de capacitación única, clave y decisiva para impulsar tu desarrollo profesional y dar el salto definitivo"

05

Metodología

Este programa de capacitación ofrece una forma diferente de aprender. Nuestra metodología se desarrolla a través de un modo de aprendizaje de forma cíclica: ***el Relearning***.

Este sistema de enseñanza es utilizado, por ejemplo, en las facultades de medicina más prestigiosas del mundo y se ha considerado uno de los más eficaces por publicaciones de gran relevancia como el ***New England Journal of Medicine.***





Descubre el Relearning, un sistema que abandona el aprendizaje lineal convencional para llevarte a través de sistemas cíclicos de enseñanza: una forma de aprender que ha demostrado su enorme eficacia, especialmente en las materias que requieren memorización"

En TECH empleamos el Método del Caso

Ante una determinada situación, ¿qué debería hacer un profesional? A lo largo del programa, los estudiantes se enfrentarán a múltiples casos clínicos simulados, basados en pacientes reales en los que deberán investigar, establecer hipótesis y, finalmente, resolver la situación. Existe abundante evidencia científica sobre la eficacia del método. Los especialistas aprenden mejor, más rápido y de manera más sostenible en el tiempo.

Con TECH podrás experimentar una forma de aprender que está moviendo los cimientos de las universidades tradicionales de todo el mundo.



Según el Dr. Gérvas, el caso clínico es la presentación comentada de un paciente, o grupo de pacientes, que se convierte en «caso», en un ejemplo o modelo que ilustra algún componente clínico peculiar, bien por su poder docente, bien por su singularidad o rareza. Es esencial que el caso se apoye en la vida profesional actual, intentando recrear los condicionantes reales en la práctica profesional del médico.

¿Sabías que este método fue desarrollado en 1912, en Harvard, para los estudiantes de Derecho? El método del caso consistía en presentarles situaciones complejas reales para que tomasen decisiones y justificasen cómo resolverlas. En 1924 se estableció como método estándar de enseñanza en Harvard"

La eficacia del método se justifica con cuatro logros fundamentales:

1. Los alumnos que siguen este método no solo consiguen la asimilación de conceptos, sino un desarrollo de su capacidad mental, mediante ejercicios de evaluación de situaciones reales y aplicación de conocimientos.

2. El aprendizaje se concreta de una manera sólida en capacidades prácticas que permiten al alumno una mejor integración en el mundo real.

3. Se consigue una asimilación más sencilla y eficiente de las ideas y conceptos, gracias al planteamiento de situaciones que han surgido de la realidad.

4. La sensación de eficiencia del esfuerzo invertido se convierte en un estímulo muy importante para el alumnado, que se traduce en un interés mayor en los aprendizajes y un incremento del tiempo dedicado a trabajar en el curso.



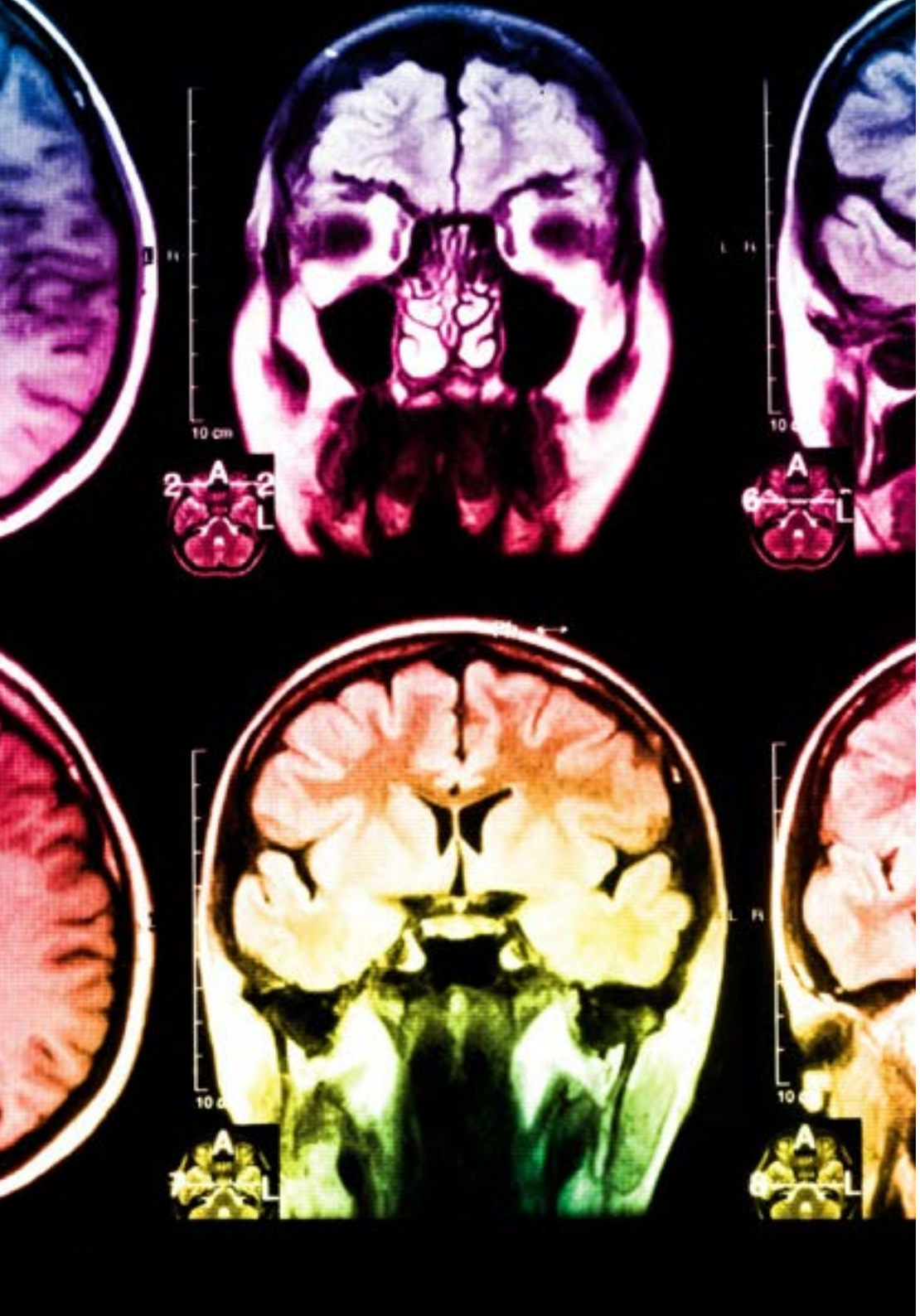
Relearning Methodology

TECH aúna de forma eficaz la metodología del Estudio de Caso con un sistema de aprendizaje 100% online basado en la reiteración, que combina 8 elementos didácticos diferentes en cada lección.

Potenciamos el Estudio de Caso con el mejor método de enseñanza 100% online: el Relearning.

El profesional aprenderá mediante casos reales y resolución de situaciones complejas en entornos simulados de aprendizaje. Estos simulacros están desarrollados a partir de software de última generación que permiten facilitar el aprendizaje inmersivo.





Situado a la vanguardia pedagógica mundial, el método Relearning ha conseguido mejorar los niveles de satisfacción global de los profesionales que finalizan sus estudios, con respecto a los indicadores de calidad de la mejor universidad online en habla hispana (Universidad de Columbia).

Con esta metodología, se han capacitado más de 250.000 médicos con un éxito sin precedentes en todas las especialidades clínicas con independencia de la carga en cirugía. Nuestra metodología pedagógica está desarrollada en un entorno de máxima exigencia, con un alumnado universitario de un perfil socioeconómico alto y una media de edad de 43,5 años.

El Relearning te permitirá aprender con menos esfuerzo y más rendimiento, implicándote más en tu especialización, desarrollando el espíritu crítico, la defensa de argumentos y el contraste de opiniones: una ecuación directa al éxito.

En nuestro programa, el aprendizaje no es un proceso lineal, sino que sucede en espiral (aprender, desaprender, olvidar y reaprender). Por eso, se combinan cada uno de estos elementos de forma concéntrica.

La puntuación global que obtiene el sistema de aprendizaje de TECH es de 8.01, con arreglo a los más altos estándares internacionales.

Este programa ofrece los mejores materiales educativos, preparados a conciencia para los profesionales:

Material de estudio

Todos los contenidos didácticos son creados por los especialistas que van a impartir el curso, específicamente para él, de manera que el desarrollo didáctico sea realmente específico y concreto.

Estos contenidos son aplicados después al formato audiovisual, para crear el método de trabajo online de TECH. Todo ello, con las técnicas más novedosas que ofrecen piezas de gran calidad en todos y cada uno los materiales que se ponen a disposición del alumno.

Técnicas quirúrgicas y procedimientos en vídeo

TECH acerca al alumno las técnicas más novedosas, los últimos avances educativos y al primer plano de la actualidad en técnicas médicas. Todo esto, en primera persona, con el máximo rigor, explicado y detallado para contribuir a la asimilación y comprensión del estudiante. Y lo mejor de todo, pudiéndolo ver las veces que quiera.

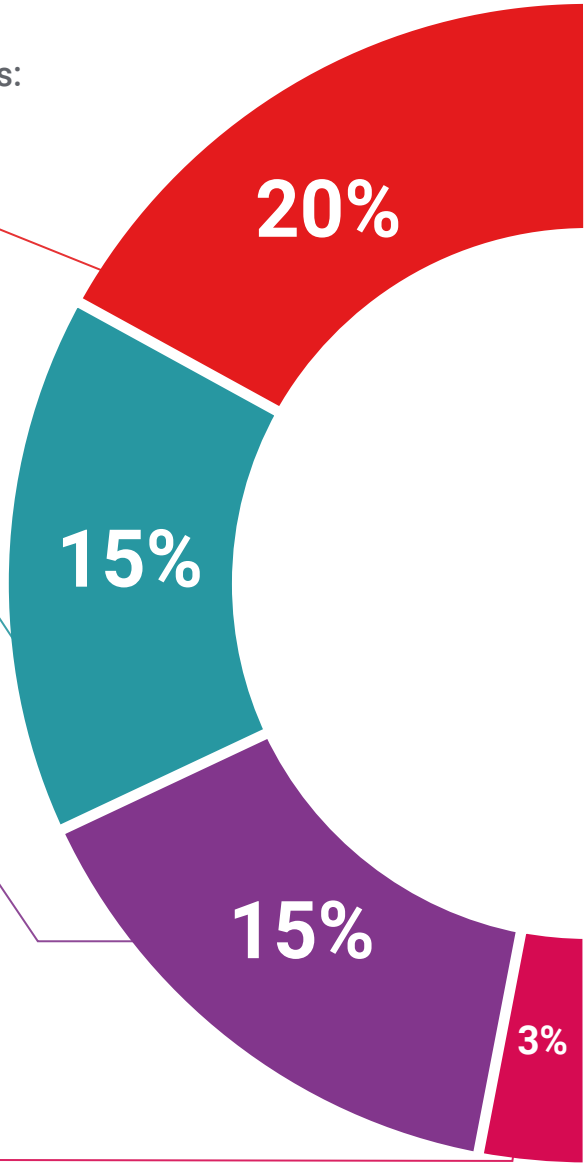
Resúmenes interactivos

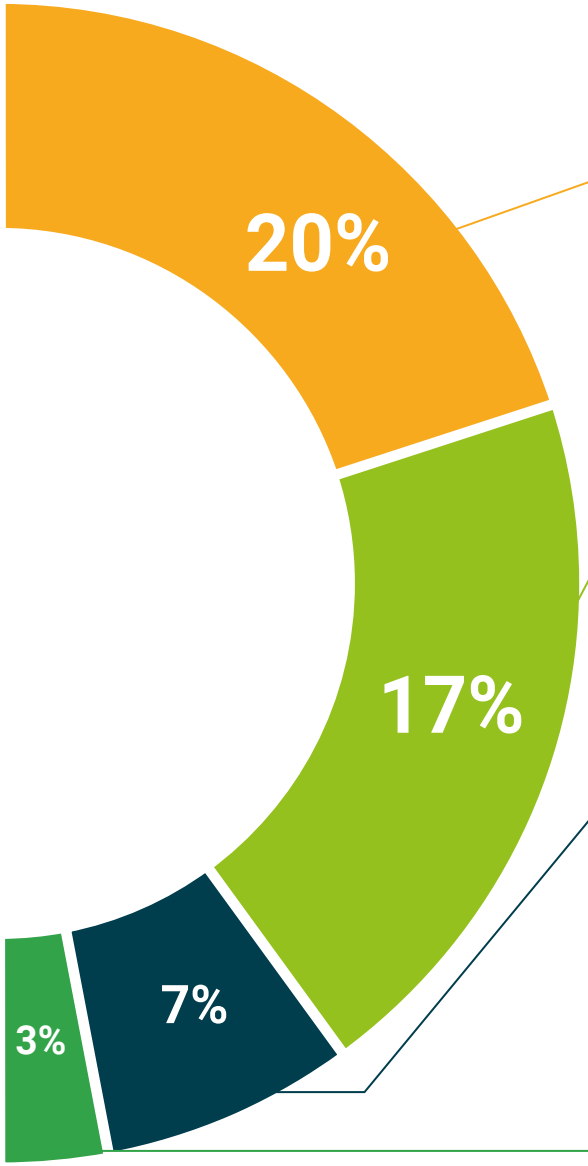
El equipo de TECH presenta los contenidos de manera atractiva y dinámica en píldoras multimedia que incluyen audios, vídeos, imágenes, esquemas y mapas conceptuales con el fin de afianzar el conocimiento.

Este exclusivo sistema educativo para la presentación de contenidos multimedia fue premiado por Microsoft como "Caso de éxito en Europa".

Lecturas complementarias

Artículos recientes, documentos de consenso y guías internacionales, entre otros. En la biblioteca virtual de TECH el estudiante tendrá acceso a todo lo que necesita para completar su capacitación.





Análisis de casos elaborados y guiados por expertos

El aprendizaje eficaz tiene, necesariamente, que ser contextual. Por eso, TECH presenta los desarrollos de casos reales en los que el experto guiará al alumno a través del desarrollo de la atención y la resolución de las diferentes situaciones: una manera clara y directa de conseguir el grado de comprensión más elevado.

Testing & Retesting

Se evalúan y reevalúan periódicamente los conocimientos del alumno a lo largo del programa, mediante actividades y ejercicios evaluativos y autoevaluativos para que, de esta manera, el estudiante compruebe cómo va consiguiendo sus metas.

Clases magistrales

Existe evidencia científica sobre la utilidad de la observación de terceros expertos. El denominado Learning from an Expert afianza el conocimiento y el recuerdo, y genera seguridad en las futuras decisiones difíciles.

Guías rápidas de actuación

TECH ofrece los contenidos más relevantes del curso en forma de fichas o guías rápidas de actuación. Una manera sintética, práctica y eficaz de ayudar al estudiante a progresar en su aprendizaje.

06

Titulación

El Máster Título Propio en Gestión Clínica, Dirección Médica y Asistencial garantiza, además de la capacitación más rigurosa y actualizada, el acceso a un título de Máster Propio expedido por TECH Universidad Tecnológica.





Supera con éxito este programa y recibe tu titulación universitaria sin desplazamientos ni farragosos trámites”

Este **Máster Título Propio en Gestión Clínica, Dirección Médica y Asistencial** contiene el programa científico más completo y actualizado del mercado.

Tras la superación de la evaluación, el alumno recibirá por correo postal* con acuse de recibo su correspondiente título de **Máster Propio** emitido por **TECH Universidad Tecnológica.**

El título por **TECH Universidad Tecnológica** expresará la calificación que haya obtenido en el Máster Título Propio y reunirá los requisitos comúnmente exigidos por las bolsas de trabajo, oposiciones y comités evaluadores de carreras profesionales.

Título: **Máster Título Propio en Gestión Clínica, Dirección Médica y Asistencial**

N.º Horas Oficiales: **1.500 h.**


tech universidad tecnológica

Otorga la presente

CONSTANCIA

a

C. _____, con documento de identificación nº_____

Por haber superado con éxito y acreditado el programa de

MÁSTER TÍTULO PROPIO

en

Gestión Clínica, Dirección Médica y Asistencial

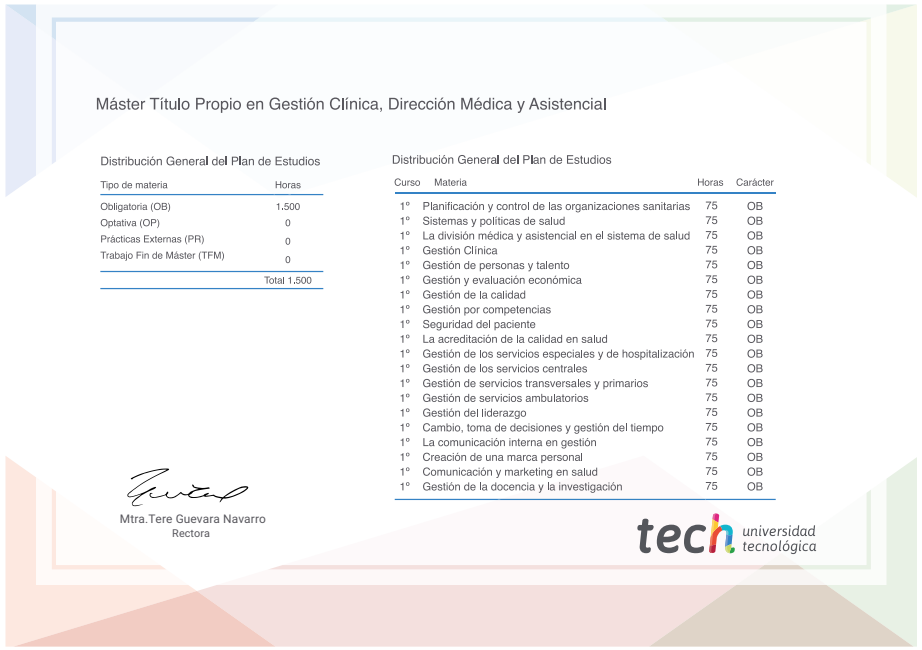
Se trata de un título propio de esta Universidad con una duración de 1.500 horas, con fecha de inicio dd/mm/aaaa y fecha de finalización dd/mm/aaaa.

TECH es una Institución Particular de Educación Superior reconocida por la Secretaría de Educación Pública a partir del 28 de junio de 2018.

A 17 de junio de 2020

Mtra.Tere Guevara Navarro
Rectora

Este título propio se deberá acompañar siempre del título universitario habilitante expedido por la autoridad competente para ejercer profesionalmente en cada país. código único TECH: AFWOR23S techtitute.com/titulos


Máster Título Propio en Gestión Clínica, Dirección Médica y Asistencial

Distribución General del Plan de Estudios

Tipo de materia	Horas
Obligatoria (OB)	1.500
Optativa (OP)	0
Prácticas Externas (PR)	0
Trabajo Fin de Máster (TFM)	0
	Total 1.500

Distribución General del Plan de Estudios

Curso	Materia	Horas	Carácter
1º	Planificación y control de las organizaciones sanitarias	75	OB
1º	Sistemas y políticas de salud	75	OB
1º	La división médica y asistencial en el sistema de salud	75	OB
1º	Gestión Clínica	75	OB
1º	Gestión de personas y talento	75	OB
1º	Gestión y evaluación económica	75	OB
1º	Gestión de la calidad	75	OB
1º	Gestión por competencias	75	OB
1º	Seguridad del paciente	75	OB
1º	La acreditación de la calidad en salud	75	OB
1º	Gestión de los servicios especiales y de hospitalización	75	OB
1º	Gestión de los servicios centrales	75	OB
1º	Gestión de servicios transversales y primarios	75	OB
1º	Gestión de servicios ambulatorios	75	OB
1º	Gestión del liderazgo	75	OB
1º	Cambio, toma de decisiones y gestión del tiempo	75	OB
1º	La comunicación interna en gestión	75	OB
1º	Creación de una marca personal	75	OB
1º	Comunicación y marketing en salud	75	OB
1º	Gestión de la docencia y la investigación	75	OB

Mtra.Tere Guevara Navarro
Rectora

tech universidad tecnológica

*Apostilla de La Haya. En caso de que el alumno solicite que su título en papel recabe la Apostilla de La Haya, TECH EDUCATION realizará las gestiones oportunas para su obtención, con un coste adicional.

tech universidad tecnológica

Máster Título Propio

Gestión Clínica, Dirección Médica y Asistencial

Modalidad: **Online**

Duración: **12 meses**

Titulación: **TECH Universidad Tecnológica**

Horas lectivas: **1.500 h.**

Máster Título Propio

Gestión Clínica, Dirección Médica y Asistencial



tech universidad tecnológica