Grand Master

Alta Gestión de Proyectos Empresariales

GMAGPE



tech universidad tecnológica



tech universidad tecnológica

Grand Master
Alta Gestión de Proyectos Empresariales

Modalidad: **Online**
Duración: **2 años**
Titulación: **TECH Universidad Tecnológica**
Horas lectivas: **3.000 h.**
Acceso web: **www.techtitute.com/escuela-de-negocios/grand-master/grand-master-alta-gestion-proyectos-empresariales**

Índice

01 Bienvenida — pág. 4

02 ¿Por qué estudiar en TECH? — pág. 6

03 ¿Por qué nuestro programa? — pág. 10

04 Objetivos — pág. 14

05 Competencias — pág. 24

06 Estructura y contenido — pág. 30

07 Metodología — pág. 54

08 Perfil de nuestros alumnos — pág. 62

09 Dirección del curso — pág. 66

10 Impacto para tu carrera — pág. 72

11 Beneficios para tu empresa — pág. 76

12 Titulación — pág. 80

02

¿Por qué estudiar en TECH?

TECH es la mayor escuela de negocio 100% online del mundo. Se trata de una Escuela de Negocios de élite, con un modelo de máxima exigencia académica. Un centro de alto rendimiento internacional y de entrenamiento intensivo en habilidades directivas.





TECH es una universidad de vanguardia tecnológica, que pone todos sus recursos al alcance del alumno para ayudarlo a alcanzar el éxito empresarial"

En TECH Universidad Tecnológica

Innovación

La universidad ofrece un modelo de aprendizaje en línea que combina la última tecnología educativa con el máximo rigor pedagógico. Un método único con el mayor reconocimiento internacional que aportará las claves para que el alumno pueda desarrollarse en un mundo en constante cambio, donde la innovación debe ser la apuesta esencial de todo empresario.

"Caso de Éxito Microsoft Europa" por incorporar en los programas un novedoso sistema de multivídeo interactivo.

Máxima exigencia

El criterio de admisión de TECH no es económico. No se necesita realizar una gran inversión para estudiar en esta universidad. Eso sí, para titularse en TECH, se podrán a prueba los límites de inteligencia y capacidad del alumno. El listón académico de esta institución es muy alto...

95% | **de los alumnos de TECH finaliza sus estudios con éxito**

Networking

En TECH participan profesionales de todos los países del mundo, de tal manera que el alumno podrá crear una gran red de contactos útil para su futuro.

+100.000 **directivos capacitados cada año**

+200 **nacionalidades distintas**

Empowerment

El alumno crecerá de la mano de las mejores empresas y de profesionales de gran prestigio e influencia. TECH ha desarrollado alianzas estratégicas y una valiosa red de contactos con los principales actores económicos de los 7 continentes.

+500 | **acuerdos de colaboración con las mejores empresas**

Talento

Este programa es una propuesta única para sacar a la luz el talento del estudiante en el ámbito empresarial. Una oportunidad con la que podrá dar a conocer sus inquietudes y su visión de negocio.

TECH ayuda al alumno a enseñar al mundo su talento al finalizar este programa.

Contexto Multicultural

Estudiando en TECH el alumno podrá disfrutar de una experiencia única. Estudiará en un contexto multicultural. En un programa con visión global, gracias al cual podrá conocer la forma de trabajar en diferentes lugares del mundo, recopilando la información más novedosa y que mejor se adapta a su idea de negocio.

Los alumnos de TECH provienen de más de 200 nacionalidades.



Aprende con los mejores

El equipo docente de TECH explica en las aulas lo que le ha llevado al éxito en sus empresas, trabajando desde un contexto real, vivo y dinámico. Docentes que se implican al máximo para ofrecer una especialización de calidad que permita al alumno avanzar en su carrera y lograr destacar en el ámbito empresarial.

Profesores de 20 nacionalidades diferentes.

"En TECH tendrás acceso a los estudios de casos de Harvard Business School"

TECH busca la excelencia y, para ello, cuenta con una serie de características que hacen de esta una universidad única:

Análisis

En TECH se explora el lado crítico del alumno, su capacidad de cuestionarse las cosas, sus competencias en resolución de problemas y sus habilidades interpersonales.

Excelencia académica

En TECH se pone al alcance del alumno la mejor metodología de aprendizaje online. La universidad combina el método *Relearning* (metodología de aprendizaje de posgrado con mejor valoración internacional), junto a los *"case studies"* de Harvard Business School. Tradición y vanguardia en un difícil equilibrio, y en el contexto del más exigente itinerario académico.

Economía de escala

TECH es la universidad online más grande del mundo. Tiene un portfolio de más de 10.000 posgrados universitarios. Y en la nueva economía, **volumen + tecnología = precio disruptivo**. De esta manera, se asegura de que estudiar no resulte tan costoso como en otra universidad.

03

¿Por qué nuestro programa?

Realizar el programa de TECH supone multiplicar las posibilidades de alcanzar el éxito profesional en el ámbito de la alta dirección empresarial.

Es todo un reto que implica esfuerzo y dedicación, pero que abre las puertas a un futuro prometedor. El alumno aprenderá de la mano del mejor equipo docente y con la metodología educativa más flexible y novedosa.





Contamos con el más prestigioso cuadro docente y el temario más completo del mercado, lo que nos permite ofrecerte una capacitación de alto nivel académico"

Este programa aportará multitud de ventajas laborales y personales, entre ellas las siguientes:

01

Dar un impulso definitivo a la carrera del alumno

Estudiando en TECH el alumno podrá tomar las riendas de su futuro y desarrollar todo su potencial. Con la realización de este programa adquirirá las competencias necesarias para lograr un cambio positivo en su carrera en poco tiempo.

El 70% de los participantes de esta especialización logra un cambio positivo en su carrera en menos de 2 años.

02

Desarrollar una visión estratégica y global de la empresa

TECH ofrece una profunda visión de dirección general para entender cómo afecta cada decisión a las distintas áreas funcionales de la empresa.

Nuestra visión global de la empresa mejorará tu visión estratégica.

03

Consolidar al alumno en la alta gestión empresarial

Estudiar en TECH supone abrir las puertas de hacia panorama profesional de gran envergadura para que el alumno se posicione como directivo de alto nivel, con una amplia visión del entorno internacional.

Trabajarás más de 100 casos reales de alta dirección.

04

Asumir nuevas responsabilidades

Durante el programa se muestran las últimas tendencias, avances y estrategias, para que el alumno pueda llevar a cabo su labor profesional en un entorno cambiante.

El 45% de los alumnos consigue ascender en su puesto de trabajo por promoción interna.

05

Acceso a una potente red de contactos

TECH interrelaciona a sus alumnos para maximizar las oportunidades. Estudiantes con las mismas inquietudes y ganas de crecer. Así, se podrán compartir socios, clientes o proveedores.

Encontrarás una red de contactos imprescindible para tu desarrollo profesional.

06

Desarrollar proyectos de empresa de una forma rigurosa

El alumno obtendrá una profunda visión estratégica que le ayudará a desarrollar su propio proyecto, teniendo en cuenta las diferentes áreas de la empresa.

El 20% de nuestros alumnos desarrolla su propia idea de negocio.

07

Mejorar *soft skills* y habilidades directivas

TECH ayuda al estudiante a aplicar y desarrollar los conocimientos adquiridos y mejorar en sus habilidades interpersonales para ser un líder que marque la diferencia.

Mejora tus habilidades de comunicación y liderazgo y da un impulso a tu profesión.

08

Formar parte de una comunidad exclusiva

El alumno formará parte de una comunidad de directivos de élite, grandes empresas, instituciones de renombre y profesores cualificados procedentes de las universidades más prestigiosas del mundo: la comunidad TECH Universidad Tecnológica.

Te damos la oportunidad de especializarte con un equipo de profesores de reputación internacional.

04

Objetivos

Este Grand Master tiene como principal objetivo acercar al profesional los mejores métodos de gestión empresarial, de un modo completo e integral, abarcando todos los aspectos relevantes de esta área. Y, para ello, dispone del mejor cuadro docente, compuesto por especialistas en activo, del temario más profundo y actualizado, diseñado para dar respuesta a todos los retos empresariales actuales, y de la metodología de aprendizaje más innovadora, preparada para que el alumno pueda compaginar su trabajo con los estudios.





Este programa te permitirá alcanzar todos tus objetivos y hacer que tu compañía cumpla los suyos. No esperes más y matricúlate”

TECH hace suyos los objetivos de sus alumnos. Trabajan conjuntamente para conseguirlos.

El **Grand Master en Alta Gestión de Proyectos Empresariales** capacitará a los alumnos para:

01 Desarrollar conocimiento especializado sobre gestión de proyectos, programas y portfolio

02 Determinar cómo se encuadra la gestión de proyectos dentro de las organizaciones

03 Proporcionar una visión general de las diferentes áreas funcionales de una empresa u organización y su relación con la gestión de proyectos

04 Determinar por qué es buena práctica dividir el proyecto en fases



05 Analizar el marco de procesos aplicable dentro de cada fase

06 Analizar el conjunto de técnicas imprescindibles para un *Project Manager* profesional



07 Determinar cómo han de comunicarse los hechos de desempeño al comité de seguimiento para que tomen decisiones basadas en datos

08 Analizar los principales marcos de procesos estandarizados a nivel mundial para gestionar proyectos predictivos

09 Examinar los principales elementos diferenciales entre los principales marcos de procesos

10 Determinar el rol del analista de negocio en proyectos predictivos

11 Generar conocimiento especializado sobre las herramientas y técnicas prácticas usadas mayoritariamente por los Analistas de Negocio

12 Ver las herramientas como un medio, más que una finalidad, en gestión de proyectos

13 Categorizar las herramientas aplicables a la gestión de proyectos

14 Profundizar de forma práctica en herramientas representativas



15 Desarrollar una compresión global del sentido y propósito del liderazgo para hacer un buen uso, consciente, de las herramientas de gestión a la hora de gestionar a las personas, a los equipos

16 Integrar y utilizar dichas herramientas en el día a día del jefe de proyecto, así como los modelos de liderazgo y gestión de equipos, para facilitar la labor de dirección de proyectos



17 Dotar al jefe de proyecto de las guías necesarias para encauzar bien sus prácticas y saber identificar los resultados exitosos y los que no

18 Fomentar la auto crítica para conseguir mejor resultados en su gestión y para seguir progresando continuamente

19 Analizar la forma de organización de una empresa multinacional y su influencia sobre la gestión de los proyectos

20 Generar conocimiento especializado sobre las medidas de seguridad de la información que debe conocer un director de proyectos

21 Desarrollar conocimiento especializado sobre calidad y su importancia en las organizaciones

22 Analizar el Benchmarking en beneficio de la calidad total de las organizaciones

23 Desarrollar las claves para la implantación de un sistema de gestión de la calidad



24 Participar en el desarrollo, implantación y gestión de un sistema de gestión de la calidad de acuerdo a la norma ISO 9001:215

25 Aplicar la metodología REDER

26 Determinar los criterios de puntuación del modelo y realizar la autoevaluación



27 Determinar las responsabilidades ambientales y el marco jurídico aplicable a las organizaciones

28 Profundizar en los aspectos del impacto ambiental en cuanto a normativa y principios en los que se basa para poder realizar evaluaciones adecuadas

29 Examinar los indicadores ambientales de forma eficaz aportando valor añadido a las evaluaciones ambientales

30 Enfocar el sistema de gestión ambiental con el objetivo de minimizar los impactos ambientales priorizando la mejora continua

31 Dar cumplimiento a la normativa vigente y disponer de la documentación mínima requerida para desarrollar un correcto sistema de gestión de la prevención

32 Analizar la gestión operativa de la prevención de riesgos laborales para poder realizar una gestión eficaz en tema de prevención de riesgos

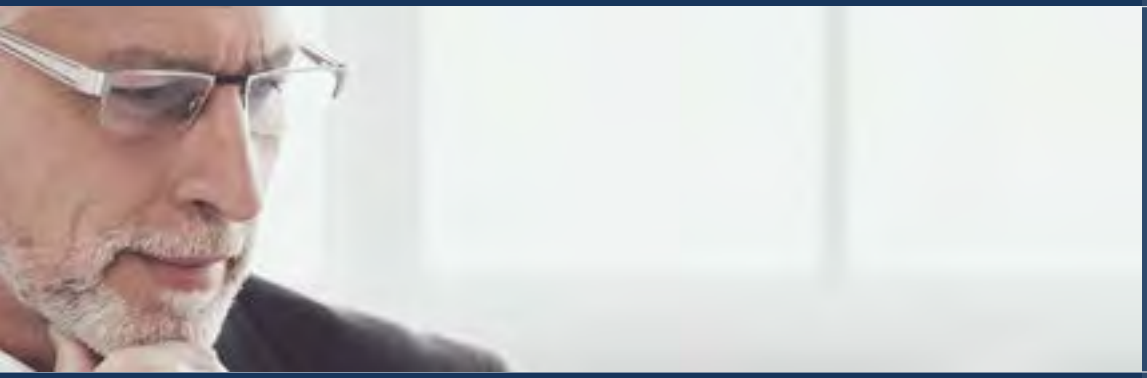
33 Elaborar una adecuada identificación de peligros y evaluación de riesgos en la seguridad y salud en el trabajo

34 Enfocar el sistema de gestión de prevención de riesgos laborales en el principal objetivo de minimizar los accidentes laborales y, además, priorizando la mejora continua



35 Integrar la responsabilidad social corporativa en la línea estratégica de la organización

36 Incluir la responsabilidad social corporativa en las personas a través de la igualdad y la no discriminación



37 Capacitar para llevar a cabo una política alineada en todos los sistemas que forman parte de la integración

38 Interpretar y aplicar las distintas normas que explican la integración de sistemas de gestión

39 Analizar los principios en los que se basan las auditorías y que deben prevalecer durante el desarrollo de las mismas

40 Generar conocimiento especializado para la realización del programa de auditorías para llevarlas a cabo de la forma más eficaz y eficiente

05

Competencias

En su búsqueda por ofrecer la mejor experiencia académica, TECH ha diseñado su método de aprendizaje enfocándolo eminentemente a la práctica. Así, el profesional desarrollará a lo largo del programa las mejores técnicas de gestión, que podrá poner en funcionamiento directamente en su trabajo. Este Grand Master, por tanto, se define por su utilidad, al transmitir conocimientos aplicables en el ámbito empresarial, y por sus contenidos novedosos, que permitirán al alumno estar al día de los últimos avances en esta área.





Todas las habilidades directivas y de gestión necesarias para impulsar un gran proyecto empresarial se encuentran en este programa"

01 Dirigir de proyectos en el entorno de grandes organizaciones

02 Trabajar como responsables jerárquicos de departamentos operativos o de soporte

03 Tener una visión integradora dirigida a maximizar siempre los resultados de los proyectos y sus beneficios para el negocio y los beneficiarios de su ejecución

04 Gestionar proyectos en un entorno multinacional



05 Gestionar a las personas del equipo y los *Stakeholders* del proyecto

06 Actuar como un verdadero gestor/catalizador del cambio en las organizaciones



07 Actuar en el entorno de una gran empresa u organización

08 Ejercer la representación de la empresa y el proyecto hacia clientes y proveedores

09 Conocer en profundidad el entorno y las metodologías predictivas que puedan ayudar a actuar con seguridad

10 Comprender los diferentes enfoques y estrategias de gestión ante el reto de alcanzar los objetivos de proyecto

11 Profundizar en la compensación como una herramienta estratégica de gestión

12 Ser capaz de implantar Sistemas Integrados de Gestión en materia de Calidad, Medioambiente, PRL, RSC y Seguridad de la Información, tomando como base los estándares de reconocimiento internacional

13 Mejorar los procesos internos de las organizaciones en las materias de calidad, medio ambiente, PRL, RSC y seguridad de la información mediante el conocimiento de herramientas claves





14 Aplicar los requisitos definidos por las normas de referencia de cada uno de los cinco ámbitos

15 Diseñar un plan de gestión integrado para la empresa que ayude a la mejora continua de la organización

16 Desarrollar y mejorar las habilidades de liderazgo y dirección para implementar cualquier SIG que requiera una empresa

06

Estructura y contenido

Este Grand Master en Alta Gestión de Proyectos Empresariales se estructura en 20 módulos especializados, a través de los cuales el profesional podrá profundizar en los últimos avances en las mejores herramientas de gobernanza de proyectos, en el liderazgo en la gestión de proyectos, en la toma de decisiones, en la negociación y gestión de conflictos, en la gestión del medio ambiente en las organizaciones o en la gestión de la prevención de riesgos laborales en las organizaciones, entre otros.





No encontrarás un temario más completo enfocado a la alta gestión de proyectos empresariales"

Plan de estudios

El Grand Master en Alta Gestión de Proyectos Empresariales de TECH Universidad Tecnológica es un programa intensivo que prepara a los alumnos para afrontar retos y decisiones empresariales tanto a nivel nacional como internacional. Su contenido está pensado para favorecer el desarrollo de las competencias directivas que permitan la toma de decisiones con un mayor rigor en entornos inciertos.

A lo largo de 3.000 horas de estudio, el alumno analizará multitud de casos prácticos mediante el trabajo individual, logrando un aprendizaje de gran calidad que podrá aplicar, posteriormente, a su práctica diaria. Se trata, por tanto, de una auténtica inmersión en situaciones reales de negocio.

Este programa trata en profundidad las principales áreas de la alta gestión de proyectos empresariales desde una perspectiva estratégica, internacional e innovadora.

Un plan pensado para los alumnos, enfocado a su mejora profesional y que les prepara para alcanzar la excelencia en el ámbito de la gestión de proyectos empresariales. Un programa que entiende sus necesidades y las de su empresa mediante un contenido innovador basado en las últimas tendencias, y apoyado por la mejor metodología educativa y un claustro excepcional, que les otorgará competencias para resolver situaciones críticas de forma creativa y eficiente.

Este programa se desarrolla a lo largo de 24 meses y se divide en 20 módulos:

Módulo 1	Gestión de proyectos con Metodologías Predictivas
Módulo 2	*Management*: Organización Empresarial y Gestión De Proyectos
Módulo 3	Ciclos de Vida de Proyectos en Metodologías Predictivas
Módulo 4	*"Hard Skills"* para la Dirección de Proyectos
Módulo 5	Marcos de Trabajo y Metodologías Predictivas de Gestión de Proyectos
Módulo 6	Gestión De Requisitos en Proyectos Predictivos
Módulo 7	Herramientas Tecnológicas de Ayuda a la Gestión Predictiva De Proyectos
Módulo 8	Liderazgo y gestión de personas. Gestión de proyectos y gestión del cambio en grandes organizaciones
Módulo 9	Competencias y Habilidades (*Soft Skills*) para el *Project Manager*
Módulo 10	Aspectos legales para la Gestión de Proyectos

Módulo 11	Gestión de la Calidad Total en las Organizaciones
Módulo 12	Sistema de gestión de la calidad ISO 9001: 2015
Módulo 13	Modelo EFQM. Gestión de la Excelencia
Módulo 14	Gestión del medio ambiente en las organizaciones
Módulo 15	Sistema de gestión del medio ambiente ISO 14001: 2015
Módulo 16	Gestión de la prevención de Riesgos Laborales en las organizaciones
Módulo 17	Sistema de gestión de la prevención de riesgos laborales ISO 45001: 2018
Módulo 18	Responsabilidad social corporativa y seguridad de la información ISO 27001
Módulo 19	Integración de sistemas de gestión
Módulo 20	Auditorias de Sistemas Integrados de Gestión en base a la norma ISO 19011: 2018

¿Dónde, cuándo y cómo se imparte?

TECH ofrece la posibilidad de desarrollar este programa de manera totalmente online. Durante los 24 meses que dura la capacitación, el estudiante podrá acceder a todos los contenidos de este programa en cualquier momento, lo que le permitirá autogestionar su tiempo de estudio.

Una experiencia educativa única, clave y decisiva para impulsar tu desarrollo profesional y dar el salto definitivo.

Módulo 1. Gestión de proyectos con Metodologías Predictivas

1.1. Gestión de proyectos
1.1.1. Proyectos vs. operaciones. Proceso y proyecto
1.1.2. La gestión de proyectos. Relevancia
1.1.3. Entornos VUCA y gestión de proyectos
1.1.4. Visión de entorno: metodologías predictivas y entornos ágiles

1.2. Gestión de proyectos, programas y portfolio
1.2.1. Diferencias entre la gestión de proyectos, programas y portfolio
1.2.2. Alineamiento con el negocio y la estrategia de la organización
1.2.3. Organizacional *Project Management* (OPM)

1.3. Estructura organizativa del proyecto
1.3.1. El rol de director de proyectos, funciones y atribuciones
1.3.2. Funciones y atribuciones
1.3.3. El equipo de proyecto
1.3.4. Orientación al cliente y orientación a resultados

1.4. El proceso de gestión de proyectos: actividades y áreas de gestión
1.4.1. Esfuerzo de gestión vs. esfuerzo de ejecución
1.4.2. Áreas de gestión en cualquier proyecto
1.4.3. Metodología de gestión de proyectos en la organización

1.5. Ciclo de vida de los proyectos en la organización
1.5.1. Ciclos de vida en la organización en función de la tipología de proyectos (I+D, implantación, diseño de productos, etc.
1.5.2. Normalización interna: ciclo de vida estándar en la organización
1.5.3. Proyectos y subproyectos, fases y actividades

1.6. Entornos de emprendimiento de proyectos
1.6.1. Entornos y razones para emprender proyectos. Selección de proyectos
1.6.2. Proyectos de empresa y proyectos guiados por la administración. Procesos de contratación vs. licitación
1.6.3. Oferta y compromiso con el cliente y el promotor. Definición vs. formulación de proyectos
1.6.4. Relación entre el entorno de ejecución y la metodología a emplear

1.7. La evaluación de los resultados del proyecto
1.7.1. Técnicas de evaluación de resultados del proyecto
1.7.2. Evaluación interna de resultados para la organización
1.7.3. Cumplimiento de requisitos vs satisfacción de expectativas del cliente
1.7.4. Aseguramiento del valor y efectos a largo plazo

1.8. Gestión de proyectos en el contexto de grandes sistemas
1.8.1. Relación entre la gestión de proyectos y la ingeniería de sistemas
1.8.2. Visión sistémica de la gestión de proyectos
1.8.3. Influencia del grado de complejidad sobre la gestión del proyecto

1.9. Gestión de proyectos en el contexto de pequeñas organizaciones
1.9.1. La gestión de proyectos aplicada en el entorno PYME
1.9.2. Microproyectos y adaptación de la metodología
1.9.3. Outsorcing de la gestión del proyecto

1.10. Tendencias actuales en la gestión de proyectos
1.10.1. Ni predictivo ni ágil: hibridación
1.10.2. Lean *Project Management*
1.10.3. Proyectos y transformación digital
1.10.4. Impacto de las nuevas tecnologías en la gestión de proyectos

Módulo 2. *Management*: Organización Empresarial y Gestión De Proyectos

2.1. Organización y áreas funcionales de una organización
2.1.1. Dirección de la organización: asamblea de accionistas, comité de dirección y consejero delegado
2.1.2. Áreas transversales: finanzas, RR.HH, calidad, compras, logística
2.1.3. Áreas comerciales, producto y marketing
2.1.4. Áreas operativas por procesos y proyectos. I+D, ingeniería de producción, instalaciones, operaciones
2.1.5. Soporte a ventas (preventa, postventa), operaciones y mantenimiento

2.2. Estructuras organizativas orientadas a la gestión de proyectos
2.2.1. Tipos de organización en la estructura de la empresa
2.2.2. Estructuras organizativas de tipo matricial orientadas a la ejecución por proyectos
2.2.3. Complejidad de las relaciones entre áreas funcionales. Compartición de recursos

2.3. Finanzas y economía de empresas
2.3.1. Información financiera y toma de decisiones
2.3.2. Estados financieros. El balance y la cuenta de resultados
2.3.3. Análisis de inversiones. Variación del valor monetario en el tiempo

2.4. Gestión de costes
2.4.1. Clasificación y tipos de costes
2.4.2. Asignación de costes directos e indirectos
2.4.3. Gestión de costes asociada a la gestión de proyectos

2.5. Calidad aplicada a la gestión de proyectos
2.5.1. Calidad del producto y calidad del proyecto
2.5.2. Relación entre el alcance comprometido y la calidad
2.5.3. Control de calidad vs. aseguramiento de la calidad
2.5.4. Generación de valor y eliminación del desperdicio

2.6. Gestión financiera de proyectos
2.6.1. Análisis de la rentabilidad del proyecto
2.6.2. El proyecto como inversión. El ROI (Retorno sobre la Inversión)
2.6.3. Financiación de proyectos

2.7. Gestión de personas
2.7.1. Funciones y procesos del departamento de RR.HH
2.7.2. La gestión de personas como elemento estratégico en la organización
2.7.3. Desarrollo y planes de carrera. Definición del rol de responsable de proyectos

2.8. La Oficina de Proyectos (PMO)
2.8.1. Funciones y tipos de PMO
2.8.2. Apoyo a la dirección estratégica
2.8.3. Apoyo a la gestión de personas
2.8.4. Apoyo a la logística y aprovisionamiento

2.9. Gestión de proyectos y gestión del cambio
2.9.1. Gestión del cambio (*Change Management*)
2.9.2. Los proyectos como elemento de cambio en las organizaciones
2.9.3. Gestión del cambio aplicada a la gestión del proyecto

2.10. Business Análisis y Gestión de proyectos
2.10.1. Procesos de análisis del valor para el negocio
2.10.2. Relación entre el BA y la gestión de proyectos, programas y portfolio
2.10.3. El rol del project manager en el análisis del negocio

Módulo 3. Ciclos de Vida de Proyectos en Metodologías Predictivas

3.1. Ciclos de vida de desarrollo de proyectos
3.1.1. Ciclos de Vida de desarrollo de proyectos en cascada
3.1.2. Ciclos de Vida de desarrollo de proyectos ágiles
3.1.3. Ciclos de Vida de desarrollo de proyectos híbridos

3.2. El ciclo de vida genérico para la gestión de proyectos
3.2.1. Ciclo de vida de producto vs. proyecto
3.2.2. Fases de un proyecto
3.2.3. Revisiones de fase

3.3. Inicio del proyecto
3.3.1. Problemática del inicio y definición de los proyectos
3.3.2. Acta de constitución de un proyecto predictivo
3.3.3. Acta de constitución de un proyecto ágil

3.4. Modelaje de los elementos de gestión del proyecto
3.4.1. Planificación de requisitos
3.4.2. Planificación de paquetes de trabajo
3.4.3. Planificación de actividades

3.5. Modelaje del proyecto completo
3.5.1. Línea base de alcance
3.5.2. Línea base de cronograma
3.5.3. Línea base de costes y financiación

3.6. Plan para la dirección del proyecto
3.6.1. Planificación de la gestión de los interesados, las comunicaciones y los recursos
3.6.2. Planificación de la gestión de la calidad y adquisiciones
3.6.3. Planificación de los riesgos

3.7. Dirección y gestión de la ejecución del proyecto
3.7.1. Liderar al equipo
3.7.2. Involucrar a los interesados
3.7.3. Gestionar el conocimiento
3.7.4. Implementar la respuesta a los riesgos
3.7.5. Gestionar la calidad
3.7.6. Efectuar las adquisiciones

3.8. Monitorización y control del desempeño técnico del proyecto
3.8.1. Control de las líneas base
3.8.2. Control de los recursos
3.8.3. Control de los riesgos
3.8.4. Control de la calidad
3.8.5. Control de las adquisiciones

3.9. Gobernanza del proyecto
3.9.1. Estructuras de gobernanza de proyectos: PMO, comité de seguimiento y comité de control de cambios
3.9.2. Monitorización de las comunicaciones y la involucración de los interesados
3.9.3. Funciones del comité de seguimiento del proyecto
3.9.4. Funciones del comité de control de cambios del proyecto

3.10. Cierre del Proyecto o Fase
3.10.1. Tareas esenciales en el cierre
3.10.2. El registro de lecciones aprendidas
3.10.3. Errores comunes en el cierre
3.10.4. Cierre administrativo y cierre con el cliente
3.10.5. Cierre y disolución del equipo de proyecto

Módulo 4. *"Hard Skills"* para la Dirección de Proyectos

4.1. Líneas del proyecto: alcance, tiempo y coste
4.1.1. Línea base de alcance
4.1.2. Línea base de cronograma
4.1.3. Línea base de costes

4.2. Planificación de alcance, cronograma y coste
4.2.1. Técnicas de estimación de duraciones y costes
4.2.2. Planificación de los requisitos de la financiación
4.2.3. Método PERT

4.3. Monitorización y control del alcance, cronograma y costes
4.3.1. Método del camino crítico
4.3.2. Método de cadena crítica
4.3.3. Método del valor ganado

4.4. Cuadro de mando para la gestión de proyectos
4.4.1. Representación visual de la información de avance
4.4.2. Cuadros de mando cualitativos y cuantitativos
4.4.3. Indicadores clave KPI y OKR

4.5. Gestión de riesgos
4.5.1. Incertidumbre, amenaza, oportunidad y supuesto
4.5.2. Planificar riesgos
4.5.3. Controlar riesgos

4.6. Gestión cualitativa de riesgos
4.6.1. Estructuras de descomposición de riesgos
4.6.2. Técnicas de identificación de riesgos
4.6.3. Matriz probabilidad x impacto

4.7. Gestión cuantitativa de riesgos
4.7.1. Método del valor monetario esperado
4.7.2. Método del árbol de decisiones
4.7.3. Método del diagrama de tornado

4.8. Cálculo de reservas
4.8.1. Reservas de plazo y presupuesto
4.8.2. Reservas de contingencia
4.8.3. Reservas de gestión

4.9. Seguimiento del proyecto
4.9.1. Informes de estado
4.9.2. Informes de progreso
4.9.3. Registro de cambios

4.10. Simulación de Montecarlo
4.10.1. Aplicación del método de simulación de Montecarlo
4.10.2. Simulación de rango de plazos y costes
4.10.3. Montecarlo con Excel

Módulo 5. Marcos de Trabajo y Metodologías Predictivas de Gestión de Proyectos

5.1. Diferencias entre un Marco de trabajo (*Framework*) y una metodología de gestión
5.1.1. Evolución histórica de las metodologías predictivas de gestión de proyectos
5.1.2. Estándares, marcos y guías de buenas prácticas
5.1.3. Principales organismos generadores de doctrina en gestión de proyectos

5.2. PMI (*Project Management Institute*)
5.2.1. La organización PMI
5.2.2. El *Project Manager* Profesional (el triángulo del talento)
5.2.3. Otras titulaciones del PMI

5.3. Marco de gestión de proyectos del PMI: la guía del PMBOK
5.3.1. Personas en gestión de proyectos
5.3.2. Entorno del negocio en gestión de proyectos
5.3.3. Procesos de gestión de proyectos

5.4. Otros marcos de gestión del PMI
5.4.1. Estándar de gestión de programas
5.4.2. Estándar de gestión de portafolios
5.4.3. Estándar de madurez de gestión de proyectos organizacional

5.5. ISO-21500
5.5.1. Grupos de procesos de gestión de proyectos
5.5.2. Grupos de materias de gestión de proyectos
5.5.3. Marco de procesos de gestión de proyectos

5.6. PRINCE2
5.6.1. Principios de gestión de proyectos
5.6.2. Temas de gestión de proyectos
5.6.3. Procesos de gestión de proyectos

5.7. Framework IPMA
5.7.1. Perspectivas de gestión de proyectos
5.7.2. Personas en gestión de proyectos
5.7.3. Prácticas de gestión de proyectos

5.8. *Project Management Methodology* (PM2)
5.8.1. Gobernanza y ciclo de vida de gestión de proyectos
5.8.2. Procesos de gestión de proyectos
5.8.3. Artefactos de gestión de proyectos

5.9. Enfoque del Marco Lógico (EML)
5.9.1. Ámbitos de aplicación de EML
5.9.2. Matriz del proyecto: objetivos, resultados, actividades
5.9.3. Ejemplos prácticos EML

5.10. PM4R
5.10.1. Inicio del proyecto
5.10.2. Planificación del proyecto
5.10.3. Monitorización y control del proyecto

Módulo 6. Gestión de Requisitos en Proyectos Predictivos

6.1. Gestión de requisitos en Proyectos Predictivos
6.1.1. El Análisis de Negocio en proyectos
6.1.2. Requisitos de Proyecto y de Producto
6.1.3. Obtención de Requisitos del Proyecto

6.2. La Gestión de Requisitos
6.2.1. La inadecuada gestión de requisitos como causa de fracaso en los proyectos
6.2.2. El rol y la función del Analista de Negocio, según el PMI®
6.2.3. La certificación PMI-PBA®
6.2.4. *Project Management Institute* (PMI®): guía práctica de análisis de negocio
6.2.5. *International Institute of Business Analysis* (IIBA®): *Business Analysis Body of Knowledge*® (BABOK®)
6.2.6. Dominios de gestión de requisitos
6.2.7. Tipos de requisitos de proyectos

6.3. Evaluación de las Necesidades de Negocio
6.3.1. Necesidad de negocio
6.3.2. La propuesta de valor
6.3.3. Objetivos del proyecto
6.3.4. Identificación de los interesados
6.3.5. Valores de los interesados

6.4. Planificación de la Gestión de Requisitos
6.4.1. Contexto del proyecto
6.4.2. Planificación de la trazabilidad de requisitos
6.4.3. Planificación de la gestión de requisitos
6.4.4. Planificación de la gestión de los cambios en los requisitos

6.5. Análisis de Requisitos
6.5.1. Recopilación de los requisitos
6.5.2. Análisis, descomposición y elaboración de los requisitos
6.5.3. Comparación de los requisitos con el alcance del producto
6.5.4. Ubicación de los requisitos
6.5.5. Obtención de la aprobación formal de los requisitos
6.5.6. Especificaciones de los requisitos
6.5.7. Validación de los requisitos
6.5.8. Especificación de los criterios de aceptación

6.6. Trazabilidad y Control de Requisitos
6.6.1. Trazabilidad de los requisitos
6.6.2. Monitorización del estado de los requisitos
6.6.3. Actualización del estado de los requisitos
6.6.4. Comunicación de los requisitos
6.6.5. Gestión los cambios en los requisitos

6.7. Evaluación de la Gestión de Requisitos
6.7.1. Validación de los resultados de las pruebas
6.7.2. Análisis de las no conformidades (solution gaps)
6.7.3. Obtención de la aprobación formal de la solución
6.7.4. Evaluación de los resultados de la solución

6.8. Gestión de riesgos asociado a los requisitos del proyecto
6.8.1. Identificación de riesgos en función de requisitos de proyecto y de producto
6.8.2. Riesgos específicos relacionados con la gestión de requisitos
6.8.3. Plan de gestión de riesgos asociado a la trazabilidad de requisitos
6.8.4. Opciones reales frente a inexactitud de requisitos

6.9. Gestión de la calidad asociada a la gestión de requisitos
6.9.1. Calidad del proyecto y requisitos de calidad
6.9.2. Gestión de requisitos como factor crítico de éxito del proyecto
6.9.3. Calidad del proyecto vs. conformidad con los requisitos

6.10. Competencias asociadas a la Gestión de Requisitos
6.10.1. Visión de negocio
6.10.2. Proyectos complejos: gestión de la complejidad
6.10.3. Pensamiento sistémico
6.10.4. Conocimiento del entorno político y social
6.10.5 Multiculturalidad
6.10.6. Habilidades de facilitación

Módulo 7. Herramientas Tecnológicas de Ayuda a la Gestión Predictiva de Proyectos

7.1. Necesidades tecnológicas en la economía de proyectos
7.1.1. La economía de los proyectos
7.1.2. El coeficiente tecnológico del *Project Manager*
7.1.3. Nuevas necesidades y soluciones tecnológicas en la economía de proyectos

7.2. Roles para la gestión colaborativa de proyectos
7.2.1. Formas de organizar proyectos
7.2.2. Roles de gestión de la demanda
7.2.3. Roles de gestión del suministro

7.3. Herramientas de análisis de requisitos
7.3.1. Herramientas de mapas mentales
7.3.2. Herramientas de modelado de datos
7.3.3. Herramientas de prototipado

7.4. Herramientas de comunicación en equipos virtuales
7.4.1. Herramientas para compartir objetos multimedia
7.4.2. Herramientas de compartición de ficheros
7.4.3. Herramientas de videoconferencias

7.5. Herramientas de mensajería instantánea
7.5.1. Prácticas con Telegram
7.5.2. Prácticas con Teams
7.5.3. Prácticas con Slack

7.6. Herramientas de gestión de tareas
7.6.1. Prácticas con Trello
7.6.2. Prácticas con Planner
7.6.3. Prácticas con Asana

7.7. Herramientas de programación de proyectos
7.7.1. Prácticas de planificación de fechas
7.7.2. Prácticas de planificación de costes
7.7.3. Prácticas de control de fechas y costes

7.8. Herramientas de generación de informes
7.8.1. Prácticas con gráficas
7.8.2. Prácticas con tablas dinámicas
7.8.3. Prácticas con Power BI

7.9. Herramientas de gobernanza de proyectos
7.9.1. Prácticas con gestión de portafolios y programas
7.9.2. Prácticas con gestión de múltiples proyectos
7.9.3. Prácticas con cuadros de mando

7.10. El futuro de la automatización de los proyectos
7.10.1. Inteligencia Artificial aplicada a proyectos
7.10.2. Blockchain aplicado a proyectos
7.10.3. Big data aplicado a proyectos

Módulo 8. Liderazgo y gestión de personas. Gestión de proyectos y gestión del cambio en grandes organizaciones

8.1. Evolución del Management. Tipos de liderazgo
8.1.1. De la Dirección de equipos a la dirección de Proyectos, Líder y Gestor (modelo de Kotter)
8.1.2. Liderar personas
8.1.3. Gestionar personas (management)

8.2. Liderar en Tiempos VUCA
8.2.1. Los retos de la Nueva Normalidad
8.2.2. Las nuevas competencias a desarrollar para ser líder adaptado al Mundo Vuca
8.2.3. El liderazgo en un mundo híbrido (el impacto de los nuevos modelos de trabajo presencial, virtual, híbrido)

8.3. Liderazgo en la gestión de proyectos
8.3.1. Desde el *Kick Off* de un proyecto hasta el modelo de *Closing & Learn*
8.3.2. La gestión de las interrelaciones dentro y fuera del equipo para que el proyecto siga adelante
8.3.3. Hitos de comunicación, Información y retroinformación

8.4. Gestión del cambio en las organizaciones
8.4.1. El modelo de gestión del Cambio (Kotter)
8.4.2. La curva del Cambio (Kubler Ross)
8.4.3. De la estrategia empresarial al proyecto concreto

8.5. Modelo de Liderazgo Situacional (Blanchard y Hersey)
8.5.1. Nivel de Madurez profesional
8.5.2. Nivel de motivación
8.5.3. Adaptación a las circunstancias, al contexto y a los colaboradores

8.6. Liderazgo Transformacional Bas
8.6.1. De la motivación a la Inspiración
8.6.2. Dotar de sentido y ética, la ejemplificación en un diálogo honesto
8.6.3. La preparación constante como adaptación y anticipación del futuro

8.7. Gestión del Compromiso
8.7.1. Compromiso
8.7.2. Gestión del Compromiso
8.7.3. Cómo se gestiona el Compromiso

8.8. Gestión del Desempeño
8.8.1. Objetivos
8.8.2. Conductas
8.8.3. Competencias
8.8.4. Planes de Desarrollo personal

8.9. Modelo de Gestión P.E.R.A.
8.9.1. Planificar - Ejecutar
8.9.2. Informar - retroinformar
8.9.3. El sentido de urgencia y los planes de Acción

8.10. El Leadership Contract o el accountability model de Vince Molinaro
8.10.1. Responsabilidad
8.10.2. Del Reto a la acción
8.10.3. Gestión de situaciones y decisiones difíciles
8.10.4. La red transversal: red de futuro, el nuevo modelo empresarial social
8.10.5. Conclusiones: revisión de la integración de los modelos en nuestro liderazgo diario en gestión y dirección de proyectos

Módulo 9. Competencias y Habilidades (*Soft Skills*) para el *Project Manager*

9.1. Competencias del director de proyectos
9.1.1. Competencias técnicas
9.1.2. Competencias como líder manager
9.1.3. Competencias como líder del equipo
9.1.4. Adaptación de las competencias al liderazgo en remoto, digital y virtual. Diferencias con las relaciones presenciales
9.1.5. Entrenamiento para una mejora continua de las habilidades para el siglo XXI mediante las habilidades básicas

9.2. La comunicación, competencia esencial
9.2.1. Comunicación
9.2.2. Hacer preguntas
9.2.3. Escuchar con todos los sentidos

9.3. Inspirar: visión, empatía y asertividad
9.3.1. Inspirar con la visión
9.3.2. Empatía, ponerse en el lugar de los demás
9.3.3. Defensa de los intereses propios y del proyecto

9.4. Negociación y gestión de conflictos
9.4.1. La negociación y las relaciones con los stakeholders
9.4.2. Mediación y resolución de conflictos
9.4.3. Conversaciones valientes

9.5. Productividad y eficacia personal
9.5.1. Gestión del tiempo
9.5.2. Organización personal
9.5.3. Resiliencia y control del estrés

9.6. Toma de decisiones
9.6.1. Petición de alternativas argumentadas
9.6.2. Rapidez en la toma de decisiones (el sentido de urgencia)
9.6.3. Herramientas para la toma de decisiones
9.6.4. La clave de las Bases de Datos (Big Data)
9.6.5. Aplicación del modelo *Test and Learn*

9.7. Ética y responsabilidad profesional para la dirección de proyectos
9.7.1. Ética en la gestión de proyectos
9.7.2. Aplicación de criterios éticos
9.7.3. Toma de decisiones difíciles

9.8. Iniciativa, curiosidad, proactividad, creatividad e Innovación
9.8.1. Claves de entrenamiento para la proactividad e iniciativa
9.8.2. Ejercicios de entrenamiento de la creatividad
9.8.3. Sistemática para pasar de la creatividad a la innovación

9.9. Trabajo en Equipo
9.9.1. Las etapas de madurez del equipo
9.9.2. Colaboración para la creatividad
9.9.3. Gestión de reuniones y encuentros enriquecedores y satisfactorios
9.9.4. *Feedback y Feedforward*: las claves para dar, pedir y recibir *Feedback*
9.9.5. *Feedback* de reconocimiento, de Crítica constructiva mediante el *Feedforward*
9.9.6. Planes de acción mediante la herramienta CSS (*Continue Start Stop*)

9.10. Desarrollo competencial del *Project Manager*
9.10.1. "Gap" competencial
9.10.2. Opciones y estrategias de crecimiento y mejora
9.10.3. Plan de desarrollo personal
9.10.4. "Nuestros resultados son nuestros maestros"

Módulo 10. Aspectos legales para la Gestión de Proyectos

10.1. Organización de una multinacional
10.1.1. Características de las empresas multinacionales
10.1.2. Tipos de organizaciones según su estructura y según su grado de descentralización
10.1.3. Papel del departamento legal e identificación de stakeholders con influencia normativa o legal

10.2. La gestión de proyectos en entorno internacional. Presupuestos de la contratación internacional
10.2.1. Fraccionamiento jurídico y permeabilidad
10.2.2. Objeto. Precisiones conceptuales
10.2.3. Sectores del derecho internacional privado
10.2.4. Principio de relatividad
10.2.5. Fuentes normativas

10.3. Entorno legal para un director de proyectos
10.3.1. Mecanismos de responsabilidad frente a acuerdos contractuales
10.3.2. Contrato y gestión de la contratación
10.3.3. Obligaciones y deberes según el tipo de contrato
10.3.4. Seguimiento del cumplimiento de obligaciones contractuales

10.4. Estamentos a los que recurrir en caso de conflicto en el proyecto. Competencia judicial y ejecución de resoluciones
10.4.1. Foros exclusivos y foro general
10.4.2. Foro de derechos reales sobre inmueble y contratos de arrendamiento
10.4.3. Foro relativo a las personas jurídicas
10.4.4. Validez o nulidad de las inscripciones en registros públicos
10.4.5. Foros especiales
10.4.6. Foro de obligaciones contractuales
10.4.7. Foro de obligaciones extracontractuales
10.4.8. Obligación relevante
10.4.9. Sumisión expresa y sumisión tácita
10.4.10. Litispendencia y conexidad
10.4.11. Nociones básicas sobre competencia judicial y ejecución de resoluciones

10.5. Responsabilidad
10.5.1. Responsabilidad por productos
10.5.2. Responsabilidad civil frente a terceros
10.5.3. Seguros a contratar

10.6. Mecanismos de resolución alternativa de conflictos (ADR) aplicados a la dirección de proyectos
10.6.1. Arbitraje. Requisitos contractuales para la solicitud de arbitrajes
10.6.2. Funcionamiento de una corte de arbitraje
10.6.3. Mediación y conciliación. Mediación en ámbito internacional
10.6.4. Ventajas e inconvenientes

10.7. Aspectos legales en la gestión de proveedores
10.7.1. Ciclo de aprovisionamiento (compras) en la empresa
10.7.2. Mecanismos de control de las adquisiciones
10.7.3. Riesgos legales de la relación con el proveedor
10.7.4. Seguros y penalizaciones. Ventajas e inconvenientes

10.8. Necesidades de la comunicación efectiva con terceros en el ámbito legal
10.8.1. Medidas de seguridad de la información y privacidad
10.8.2. Protección de datos. Aspectos nacionales e internacionales. GDPR
10.8.3. Marketing directo e interés legítimo
10.8.4. Control empresarial del empleado
10.8.5. Tipos de relación con terceros
10.8.6. Reclamaciones y tratamiento de conflictos

10.9. Marco normativo de internet
10.9.1. Regulación, autorregulación y co-regulación
10.9.2. Gobierno de internet y gestión de nombres de dominio
10.9.3. Neutralidad de la red y Convergencia Tecnológica
10.9.4. Derechos en Internet: derecho al honor, derecho a la intimidad, derechos de imagen
10.9.5. Comercio electrónico y consumidores
10.9.6. Propiedad intelectual en el ámbito de internet. Derechos de autor
10.9.7. Bienes digitales y medidas de protección
10.9.8. Protección del mercado online

10.10. Costes y riesgos para el proyecto asociados a la normativa y legalidad
10.10.1. Identificación y priorización de riesgos en base a aspectos legales
10.10.2. Estimación de costes legales y reservas a incluir en el presupuesto del proyecto
10.10.3. Control de impacto legal en entorno internacional
10.10.4. La PMO (*Project Management Office*). Aspectos legales
10.10.4.1. Apoyo del departamento legal y de la PMO a la dirección de proyectos
10.10.4.2. Aspectos legales de la normativa de proyectos a generar y controlar desde una PMO
10.10.4.3. Gestión de proyectos bajo convenios y subvenciones
10.10.4.4. Tipos de reporte oficial en el proyecto: resumen ejecutivo, informes, evaluaciones, auditorías y exámenes. Aspectos legales a incluir o cumplir

Módulo 11. Gestión de la Calidad Total en las Organizaciones

11.1. La Calidad
11.1.1. La Calidad en las Organizaciones
11.1.2. La economía de la calidad. Costes de calidad
11.1.3. Beneficios de un sistema de gestión de calidad
11.1.4. Los sistemas integrados en la gestión empresarial

11.2. Control y Gestión de la Calidad
11.2.1. Gestión de la calidad
11.2.2. Calidad total como Excelencia Empresarial
11.2.3. Aportaciones de Expertos

11.3. Calidad total
11.3.1. La dirección y la gestión de la calidad total. Despliegue de los objetivos
11.3.2. Gestión de la calidad total. Fidelización
11.3.3. La calidad total y la gestión de las tecnologías de la información
11.3.4. La calidad total y la gestión del conocimiento
11.3.5. La Reingeniería de Procesos

11.4. La Administración de la Calidad Total
11.4.1. La Calidad Total (TQM)
11.4.2. Los grandes modelos de calidad total
11.4.3. Los elementos clave de la calidad total: el trabajo en equipo
11.4.4. El esquema PDCA o de mejora continua
11.4.5. El concepto LEAN y su relación con la calidad total

11.5. El *Benchmarking*
11.5.1. El *Benchmarking* y la Calidad Total
11.5.2. Tipos de *Benchmarking*
11.5.3. Etapas de *Benchmarking*

11.6. Desarrollo estratégico de la Calidad Total
11.6.1. Estrategias para la calidad total
11.6.2. Sistemas de información para la Calidad Total
11.6.3. La visión estratégica de la Calidad Total
11.6.4. Herramientas relacionadas con las estrategias utilizadas en Calidad Total

11.7. Enfoque por procesos en la Calidad Total
11.7.1. La gestión de los procesos
11.7.2. Puesta en marcha de los procesos
11.7.3. Gestión y mejora de los procesos basada en el análisis PDCA
11.7.4. Relación entre la gestión de los procesos y la gestión por procesos

11.8. Estandarización: orden y limpieza basado en las 5S
11.8.1. Las 5S paso a paso
11.8.2. Implantación de las 5S
11.8.3. Beneficios de la implantación de las 5S

11.9. Herramientas para la Gestión de la Calidad Total
11.9.1. Equipos de mejora
11.9.2. Las 7 herramientas clásicas de la Calidad Total
11.9.3. Análisis modal de fallos (AMFE)
11.9.4. Método Taguchi

11.10. Metodologías avanzadas para la gestión de la Calidad Total
11.10.1. Kaizen. Herramientas
11.10.2. Metodologías para la mejora y para la resolución de problemas
11.10.3. Herramientas de ingeniería de calidad
11.10.4. Six Sigma

Módulo 12. Sistema de gestión de la calidad ISO 9001: 2015

12.1. Sistema de Gestión de la Calidad
12.1.1. Aplicación del diseño de un sistema de gestión de la calidad
12.1.2. Enfoque al cliente
12.1.3. Liderazgo
12.1.4. Compromiso del personal
12.1.5. Enfoque basado en procesos
12.1.6. Mejora continua: proceso, etapas y herramientas (QFD y Value Analysis)

12.2. Norma ISO 9001: 2015
12.2.1. Factores de desarrollo de la ISO 9001: 2015
12.2.2. La estructura de alto nivel
12.2.3. El software de gestión adaptado a la nueva ISO 9001:2015

12.3. ISO 9001: 2015: referencias, normativa y ámbito de aplicación
12.3.1. Términos y definiciones
12.3.2. Contexto de la organización
12.3.3. Información documentada

12.4. ISO 9001: 2015. Planteamiento normativo
12.4.1. Planificación
12.4.2. Soporte
12.4.3. Operaciones

12.5. ISO 9001: 2015. La evaluación del desempeño
12.5.1. Medición, análisis y evaluación
12.5.2. La auditoría interna
12.5.3. La revisión por la dirección
12.5.4. Auditorías externas

12.6. Implantación e implementación de un sistema de gestión de la calidad
12.6.1. Documentación de un SGC
12.6.1.1. Codificación
12.6.1.2. Registros
12.6.1.3. Modelos y ejemplos
12.6.2. Clasificación de la información en un SGC
12.6.3. Metodología y puntos críticos de la implantación
12.6.4. El análisis DAFO

12.7. Diseño del sistema de gestión de calidad
12.7.1. Requisitos del SGC
12.7.2. Planificación del SGC
12.7.3. Planificación de los procesos de realización del producto o servicio

12.8. Apoyo al sistema de gestión
12.8.1. Recursos de seguimiento y medición: personas e infraestructuras
12.8.2. Competencia, toma de conciencia y comunicación

12.9. El liderazgo
12.9.1. El compromiso de la dirección
12.9.2. Responsabilidad, autoridad y roles
12.9.3. Revisión de la gestión de la calidad ISO 9001:2015

12.10. Operatividad del sistema de gestión
12.10.1. Producción y provisión del servicio
12.10.1.1. Medidas de control
12.10.1.2. Tipo de control
12.10.1.3. Alcance del control
12.10.2. Identificación y trazabilidad

Módulo 13. Modelo EFQM. Gestión de la Excelencia

13.1. Modelo EFQM
13.1.1. Cambio y transformación. Gestionar en un entorno VUCA
13.1.2. Claves del modelo EFQM. Lógica del modelo EFQM
13.1.3. Estructura del Modelo EFQM

13.2. Dirección. Criterio 1: propósito, visión y estrategia
13.2.1. Definir el propósito y la visión
13.2.2. Identificar y las necesidades de los grupos de interés
13.2.3. Comprender el ecosistema, las capacidades propias y los principales retos
13.2.4. Desarrollar la estrategia
13.2.5. Diseñar e implantar un sistema de gestión y de gobierno

13.3. Dirección. Criterio 2: cultura de la organización y liderazgo
13.3.1. Dirigir la cultura de la organización y reforzar los valores
13.3.2. Crear las condiciones para hacer realidad el cambio
13.3.3. Estimular la creatividad y la innovación
13.3.4. Unirse y comprometerse en torno a un propósito, visión y estrategia

13.4. Ejecución. Criterio 3: implicar a los grupos de interés
13.4.1. Clientes: construir relaciones sostenibles
13.4.2. Personas: atraer, implicar, desarrollar y retener el talento
13.4.3. Inversores y reguladores: asegurar y mantener su apoyo continuo
13.4.4. Sociedad: contribuir a su desarrollo, bienestar y prosperidad
13.4.5. Partners y proveedores: construir relaciones y asegurar su compromiso para crear valor sostenible

13.5. Ejecución. Criterio 4: crear valor sostenible
13.5.1. Diseñar y crear el valor
13.5.2. Comunicar y vender la propuesta de valor
13.5.3. Elaborar y entregar la propuesta de valor
13.5.4. Diseñar e implantar la experiencia global

13.6. Ejecución. Criterio 5: gestionar el funcionamiento y la transformación
13.6.1. Gestionar el funcionamiento y el riesgo
13.6.2. Transformar la organización para el futuro
13.6.3. Impulsar la innovación y aprovechar la tecnología
13.6.4. Aprovechar los datos, la información y el conocimiento
13.6.5. Gestionar los activos y recursos

13.7. Resultados. Criterio 6: percepción de los grupos de interés
13.7.1. Resultados de percepción de clientes
13.7.2. Resultados de percepción de personas
13.7.3. Resultados de percepción de inversores y reguladores
13.7.4. Resultados de percepción de la sociedad
13.7.5. Resultados de percepción de partners y proveedores

13.8. Resultados. Criterio 7: rendimiento estratégico y operativo
13.8.1. Logros alcanzados en la consecución del propósito, la estrategia y la creación de valor sostenible
13.8.2. Cumplimiento de las expectativas de los grupos de interés clave
13.8.3. Rendimiento económico y financiero
13.8.4. Logros en la gestión del funcionamiento y la transformación
13.8.5. Mediciones predictivas para el futuro de la organización

13.9. Lógica de la Excelencia. Mejora continua. Metodología REDER
13.9.1. Lógica REDER
13.9.2. Aplicación al Bloque Dirección y Ejecución
13.9.3. Aplicación al Bloque Resultados

13.10. Puntuación EFQM y aplicaciones prácticas
13.10.1. Puntuación EFQM
13.10.2. Aplicaciones prácticas del modelo EFQM

Módulo 14. Gestión del medio ambiente en las organizaciones

14.1. El Medio ambiente
14.1.1. El papel del medio ambiente en las organizaciones
14.1.2. Costes de medio ambiente
14.1.3. Beneficios de un sistema de gestión ambiental
14.1.4. Problemas ambientales en la actualidad

14.2. Identificación y evaluación de los aspectos ambientales en las organizaciones
14.2.1. Identificación y evaluación de los aspectos ambientales
14.2.1.1. Aspectos directos vs. aspectos indirectos
14.2.2. Criterios para evaluar los aspectos ambientales identificados
14.2.2.1. Criterios de evaluación
14.2.2.2. Significancia de los aspectos ambientales

14.3. Análisis y evaluación de riesgos ambientales
14.3.1. Contexto de la organización
14.3.2. Análisis de riesgos ambientales
14.3.2.1. Riesgos ambientales: tipología
14.3.2.2. Tipos de impactos ambientales
14.3.2.3. Fragilidad y vulnerabilidad del medio
14.3.2.4. Métodos de identificación de riesgos ambientales
14.3.3. Evaluación de aspectos ambientales
14.3.4. Evaluación de los posibles daños para el entorno humano, natural y socioeconómico
14.3.5. Acciones de control y minimización: medidas preventivas

14.4. Desarrollo sostenible y ODS aplicados a la empresa
14.4.1. Evolución del desarrollo sostenible a nivel internacional
14.4.2. Las Naciones Unidas y la Agenda 2030
14.4.3. Objetivos del Milenio vs. ODS
14.4.4. Los 17 ODS y su adaptación a las organizaciones

14.5. La Economía circular
14.5.1. La economía circular y aplicación
14.5.2. Plan de acción de Economía Circular de la Unión Europea
14.5.3. Desarrollo de la propuesta europea a través de la Estrategia Española de Economía Circular

14.6. Instrumentos jurídicos para la lucha contra el cambio climático
14.6.1. Respuesta jurídica al cambio climático
14.6.1.1. El cambio climático
14.6.1.2. Principales iniciativas internacionales
14.6.1.2.1. El protocolo de Kyoto
14.6.1.2.2. El acuerdo de París
14.6.2. El IPPCC
14.6.2.1. Funcionamiento y organización
14.6.2.2. Los informes y evaluación del IPPCC
14.6.3. España ante el cambio climático
14.6.3.1. Plan Nacional de Adaptación al Cambio Climático
14.6.3.2. Legislación ante el cambio climático

14.7. El impacto ambiental
14.7.1. Marco normativo de la evaluación ambiental
14.7.2. Principios fundamentales de la evaluación ambiental
14.7.3. Evaluación ambiental de proyectos
14.7.4. Evaluación ambiental de planes y programas

14.8. La responsabilidad ambiental por daños ocasionados
14.8.1. Actividades afectadas
14.8.2. Atribución de responsabilidades
14.8.2.1. Responsabilidad de los operadores
14.8.2.2. Responsabilidad de los grupos de sociedades
14.8.2.3. Responsables solidarios y subsidiarios
14.8.2.4. Inexigibilidad de la obligación a sufragar los costes
14.8.3. Prevención, evitación y reparación de daños ambientales
14.8.3.1. Obligaciones del operador
14.8.3.2. Determinación del daño ambiental
14.8.3.3. Reparación de daños ambientales

14.9. Marco jurídico para la protección de hábitats y especies
14.9.1. Evolución de la protección de hábitats y especies de tratados internacionales
14.9.2. Marco Europeo de protección de hábitats y especies
14.9.2.1. La red natura 2000
14.9.2.2. Herramientas de protección
14.9.3. Marco legislativo nacional sobre protección de la biodiversidad y el patrimonio natural

14.10. El sistema EMAS (*Eco Management and Audit Scheme*)
14.10.1. Antecedentes y marco normativo
14.10.2. Principales requisitos del reglamento EMAS
14.10.3. Etapas en la implementación
14.10.4. Ventajas de su implementación en la empresa
14.10.4.1. Diferencias con la certificación ISO 14001: 2015

Módulo 15. Sistema de gestión del medio ambiente. ISO 14001: 2015

15.1. Marco legislativo y normativo Medio Ambiente
15.1.1. Desarrollo de la Normativa Preventiva
15.1.2. Legislación y Reglamentación Internacional
15.1.3. Legislación y Reglamentación Española

15.2. Sistemas de gestión ambiental: ISO 14001
15.2.1. La gestión del medio ambiente en la organización
15.2.2. Memorias ambientales
15.2.3. Riesgos ambientales para la prevención de accidentes

15.3. ISO 14001. Capítulos del 1 al 15
15.3.1. Norma ISO 14001
15.3.2. Factores de desarrollo y requisitos de la norma ISO 14001
15.3.2.1. Objeto y campo de aplicación
15.3.2.2. Referencias normativas
15.3.2.3. Términos y de definiciones
15.3.3. Contexto de la Organización
15.3.4. Liderazgo y participación de los trabajadores

15.4. ISO 14001. Capítulos 6, 7 y 8
15.4.1. Planificación
15.4.2. Soporte
15.4.3. Operación

15.5. ISO 14001. Capítulos 9 y 10
15.5.1. Evaluación del Desempeño
15.5.2. Mejora

15.6. Evaluación de Aspectos Ambientales
15.6.1. Principales categorías de aspectos ambientales
15.6.2. Criterios para la evaluación de los aspectos ambientales
15.6.3. Evaluación de los aspectos ambientales para determinar los aspectos significativos

15.7. Ciclo de Vida
15.7.1. Inventario del ciclo de vida
15.7.2. Evaluación de los impactos del ciclo de vida
15.7.3. Interpretación de resultados

15.8. Gestión de Residuos
15.8.1. Flujos de residuos
15.8.2. Autorizaciones y comunicaciones

15.9. Indicadores ambientales
15.9.1. Indicadores de desempeño ambiental (IDA)
15.9.2. Indicadores de condición ambienta (ICA)
15.9.3. Huella de carbono y huella hídrica

15.10. Ecoetiquetas
15.10.1. Etiqueta ecológica tipo 1
15.10.2. Etiqueta ecológica tipo 2
15.10.3. Autodeclaraciones ambientales. Declaraciones ambientales tipo III

Módulo 16. Gestión de la prevención de riesgos laborales en las organizaciones

16.1. El trabajo y la salud: los riesgos profesionales. Factores de riesgo
16.1.1. La gestión de la prevención
16.1.2. El trabajo
16.1.3. La salud de los profesionales
16.1.4. Factores de riesgo inherentes a la actividad laboral
16.1.5. Influencia de las condiciones de trabajo en la gestión de la prevención
16.1.6. Técnicas de prevención y técnicas de protección
16.1.7. Los equipos de protección individual: funciones, utilidad y selección para cada actividad laboral

16.2. Daños derivados del trabajo. Los accidentes de trabajo y las enfermedades profesionales
16.2.1. Daños para la salud. Accidente de trabajo y enfermedad profesional
16.2.2. Accidentes de trabajo. Tipos
16.2.3. Regla de la proporción accidentes / incidentes
16.2.4. Repercusiones de los accidentes de trabajo
16.2.5. Enfermedad profesional: cómo afrontarla equitativamente y sosteniblemente

16.3. Marco legislativo y normativo básico en materia de prevención de riesgos laborales
16.3.1. Evolución histórica del marco legislativo en materia preventiva
16.3.2. Legislación y Reglamentación de carácter internacional. Normativa de la Unión Europea
16.3.3. Normativa Nacional
16.3.4. Normativa específica
16.3.5. Empresa y obligaciones derivadas de la prevención de riesgos laborales
16.3.6. Responsabilidades y sanciones. Derechos y obligaciones del trabajador
16.3.7. Delegados de prevención
16.3.8. Comité de seguridad y salud

16.4. Organismos públicos relacionados con la seguridad y la salud en el trabajo
16.4.1. Organismos públicos
16.4.2. Organismos Europeos
16.4.3. Organismos Nacionales

16.5. Sistemas de gestión de la PRL. El modelo de la Ley 31/1995
16.5.1. La gestión de la prevención según la Ley de PRL
16.5.2. El Plan de Prevención
16.5.3. La evaluación de los riesgos
16.5.4. Planificación de los riesgos o planificación de actividad preventiva
16.5.5. Vigilancia de la salud
16.5.6. Información y formación
16.5.7. Medidas de emergencia
16.5.8. Elaboración de la memoria anual
16.5.9. Auditorías de la actividad laboral en base a la normativa vigente

16.6. Documentación sobre prevención de riesgos: recogida, elaboración y archivo
16.6.1. Tratamiento de la información obtenida
16.6.2. Actuaciones a desarrollar a partir de la información recogida

16.7. Gestión operativa de la prevención de riesgos laborales
16.7.1. Planificación y gestión operativa de los riesgos
16.7.2. Ejecución de los procesos de la prevención
16.7.3. Control y ajuste de la realización de los procesos
16.7.4. Auditorías del sistema de prevención
16.7.5. Coste de los accidentes de trabajo: contingencia, prestaciones e incapacidades

16.8. Riesgos asociados a las condiciones de seguridad e higiene. Cómo minimizarlos
16.8.1. Mala iluminación
16.8.2. Exposición a sustancias contaminantes
16.8.3. Exposición al ruido

16.9. Riesgos asociados al medio ambiente de trabajo. Cómo minimizarlos
16.9.1. Radiaciones ionizantes
16.9.2. Campos eléctricos y campos magnéticos
16.9.3. Radiación óptica

16.10. Riesgos asociados a la psicosociología aplicada al trabajo. Cómo minimizarlos
16.10.1. Contenido, carga, ritmo y tiempo de trabajo
16.10.2. Participación y control de la actividad laboral
16.10.3. Cultura organizacional: influencia en la gestión y prevención de riesgos

Módulo 17. Sistema de gestión de la prevención de riesgos laborales. ISO 45001: 2018

17.1. La prevención de riesgos laborales
17.1.1. Peligro y riesgos laboral
17.1.2. La gestión de la prevención de riesgos laborales

17.2. Técnicas y disciplinas preventivas. Seguridad e Higiene Industrial
17.2.1. Seguridad en el trabajo
17.2.2. Higiene industrial

17.3. Técnicas y disciplinas preventivas. Ergonomía y Medicina en el trabajo
17.3.1. Ergonomía y psicosociología aplicada al trabajo
17.3.2. Medicina en el trabajo

17.4. La norma ISO 45001: 2018
17.4.1. Implantación de un sistema de gestión de SST
17.4.2. ISO 45001. Antecedentes, evolución y características básicas
17.4.3. Estructura de alto nivel de la norma ISO: posibilidad de integración con otras normas ISO

17.5. ISO 45001:2018. Ámbito de aplicación
17.5.1. Ámbito de aplicación
17.5.2. Términos y definiciones

17.6. ISO 45001:2018. Plan de Implantación
17.6.1. Plan de implantación
17.6.2. Contexto de la organización
17.6.3. Alcance del SGSST

17.7. ISO 45001:2018. Planificación
17.7.1. Liderazgo y participación de los trabajadores
17.7.2. Planificación
17.7.3. Soporte
17.7.4. Apoyo

17.8. ISO 45001:2018. Operación
17.8.1. Control operacional
17.8.2. Preparación y respuesta ante emergencias

17.9. ISO 45001:2018. Evaluación del desempeño
17.9.1. Seguimiento, medición, análisis y evaluación del desempeño
17.9.2. Evaluación del cumplimiento
17.9.3. Auditoría interna
17.9.4. Revisión por la Dirección

17.10. ISO 45001:2018. Mejora
17.10.1. Incidentes, no conformidades y acciones correctivas
17.10.2. Mejora continua
17.10.3. La certificación del SGSST

Módulo 18. Responsabilidad social corporativa y seguridad de la información ISO 27001

18.1. La responsabilidad social corporativa: encuadre en el SIG
18.1.1. Enfoque de la RSC en la gestión empresarial
18.1.2. Misión y objetivos de la RSC
18.1.3. Creación de valor desde los programas de RSC

18.2. Sostenibilidad y responsabilidad social corporativa
18.2.1. Selección y definición de factores RSC condicionantes
18.2.2. Metodología: cómo definir programas de RSC potenciadores de la sostenibilidad

18.3. Análisis del entorno y objetivos
18.3.1. Identificación de key players en los programas de RSC
18.3.2. Definición de actuaciones por tipología de interlocución
18.3.3. Objetivos de la RSC
18.3.4. La gestión de la RSC

18.4. La integración de la RSC en la planificación estratégica de las organizaciones
18.4.1. Formulación de indicadores para verificar la eficacia de la RSC
18.4.2. Asociación de los indicadores a los objetivos corporativos
18.4.3. Metodologías para el seguimiento y verificación de los indicadores

18.5. Responsabilidad social corporativa: modelos contrastados
18.5.1. Españoles
18.5.2. Europeos
18.5.3. Globales
18.5.4. Organismos multilaterales relacionados con la RSC: OIT, OCDE

18.6. Gestión de las relaciones externas desde un marco de RSC
18.6.1. Sociedad
18.6.2. Clientes
18.6.3. Administración

18.7. Aplicación de la RSC en la política de recursos humanos
18.7.1. Igualdad de oportunidades
18.7.2. Programa de desarrollo personal
18.7.3. Acciones para colectivos vulnerables

18.8. Normativa sobre la RSC
18.8.1. Norma SA8000 sobre sistemas de gestión de la responsabilidad social
18.8.2. SSG21
18.8.3. Estandar IQNet SR10 sobre Sistema de Gestión de la Responsabilidad Social

18.9. Sistemas de gestión de seguridad de la información. Norma ISO 27001
18.9.1. Norma ISO 27001
18.9.2. Fases para la implementación

18.10. Sistemas de gestión de la seguridad de la información. Marco Legal
18.10.1. Marco legal
18.10.2. Detección de irregularidades y no conformidades
18.10.3. Formulación de acciones de mejora

Módulo 19. Integración de Sistemas de Gestión

19.1. Integración de Sistemas para la Organización
19.1.1. Antecedentes
19.1.2. Puntos clave
19.1.3. Fundamentos

19.2. Enfoque de la integración de sistemas de gestión
19.2.1. Objetivos
19.2.2. Ventajas

19.3. Estructura de un sistema integrado de gestión
19.3.1. Política de gestión integrada. Generalidades
19.3.2. Utilidad e importancia de la integración en una organización

19.4. Normas comunes para la integración de sistemas
19.4.1. Norma UNE 66177:2005
19.4.2. Norma PAS 99:2012
19.4.3. Norma DS 8001:2005

19.5. Guía para la integración según UNE 66177:2005
19.5.1. Fases para la integración

19.6. Norma UNE 66177:2005
19.6.1. Estructura del plan de integración
19.6.2. Desarrollo del plan de integración

19.7. Métodos de integración
19.7.1. Método básico
19.7.2. Método avanzado
19.7.3. Método experto

19.8. Correspondencia entre normas
19.8.1. Elementos transversales
19.8.2. Elementos específicos

19.9. Implantación
19.9.1. Responsabilidades y equipo de trabajo
19.9.2. Seguimiento efectivo del plan de integración

19.10. Documentación de un sistema integrado
19.10.1. Procedimiento
19.10.2. Aplicación

Módulo 20. Auditorías de Sistemas Integrados de Gestión en base a la norma ISO 19011: 2018

20.1. Auditorías de sistemas de gestión
20.1.1. Propósito
20.1.2. Tipos de auditorías
20.1.3. Términos clave

20.2. Normas relacionadas con las auditorías de sistemas de gestión
20.2.1. ISO 19011 Directrices para la auditoría de los sistemas de gestión
20.2.2. ISO/IEC 27007 Directrices para la auditoría de los sistemas de gestión de seguridad de la información
20.2.3. ISO/IEC 17021-1 Requisitos para los organismos que realizan auditorías y certificaciones de sistemas de gestión. Parte 1. Requisitos
20.2.4. ISO & IAF. Grupo de Prácticas de Auditoría ISO 9001

20.3. Principios de las auditorias de sistemas de gestión
20.3.1. Integridad
20.3.2. Presentación imparcial
20.3.3. Debido cuidado profesional
20.3.4. Confidencialidad
20.3.5. Independencia
20.3.6. Enfoque basado en la evidencia
20.3.7. Enfoque basado en riesgos

20.4. Gestión del programa de auditoría
20.4.1. El programa de auditoría y sus objetivos
20.4.2. Riesgos y oportunidades del programa de auditoría
20.4.3. Responsabilidades y competencias para la gestión del programa de auditoría
20.4.4. Recursos del programa de auditoría
20.4.5. Seguimiento y mejora del programa de auditoría

20.5. Planes de auditoría
20.5.1. Viabilidad de la auditoría
20.5.2. Revisión de la información documentada
20.5.3. Planificación de la auditoría
20.5.4. Listas de verificación

20.6. Realización de la auditoría
20.6.1. La reunión de apertura
20.6.2. Metodologías
20.6.3. Generación de hallazgos
20.6.4. Comunicación en la auditoría
20.6.5. Conclusiones
20.6.6. La reunión de cierre

20.7. Auditorías remotas
20.7.1. Documentos de IAF como base de las auditorías remotas
20.7.2. Riesgos y oportunidades
20.7.3. Controles de confidencialidad y seguridad de la información

20.8. El informe de Auditoría
20.8.1. Preparación del informe
20.8.2. Distribución

20.9. Revisión del tratamiento de hallazgos por el Auditor
20.9.1. Revisión de la corrección
20.9.2. Revisión del análisis de causas
20.9.3. Revisión de las acciones correctivas
20.9.4. Revisión de la eficacia de acciones

20.10. Competencia de los Auditores
20.10.1. Conocimientos y habilidades
20.10.2. Atributos personales
20.10.3. Evaluación de los auditores

08

Perfil de nuestros alumnos

Los alumnos de TECH son profesionales con ambición y con una gran experiencia empresarial que buscan continuamente nuevos modos de hacer progresar a sus compañías. Por eso, este programa es perfecto para ellos, ya que está orientado a ese objetivo de proporcionar un avance significativo en sus organizaciones, situando a los alumnos como figuras relevantes y destacadas gracias a sus habilidades de liderazgo y gestión.



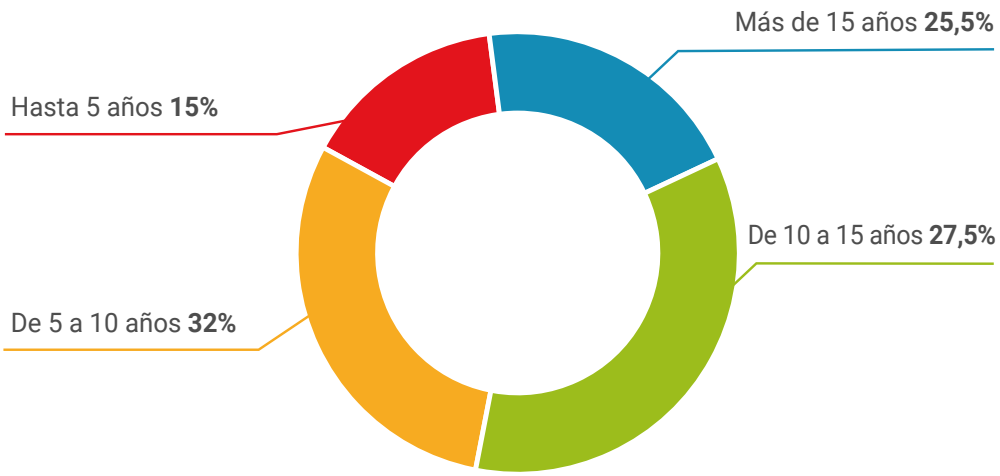


Este programa proporcionará una mejora profesional al alumno, al tiempo que sirve a las compañías para mejorar su gestión interna"

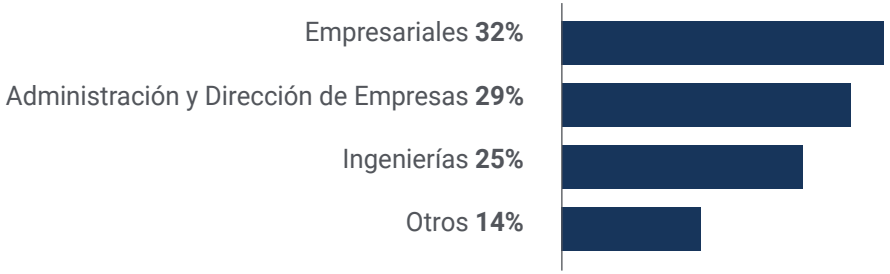
Edad media

Entre **35** y **45** años

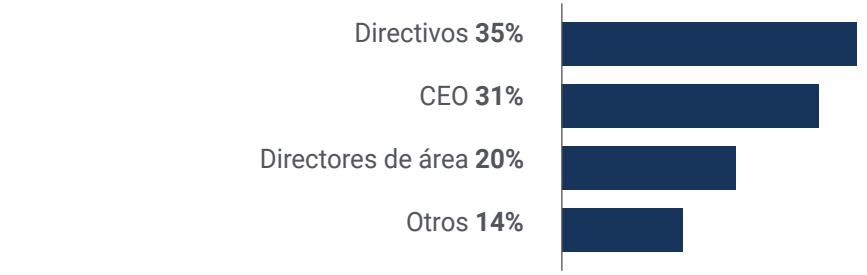
Años de experiencia



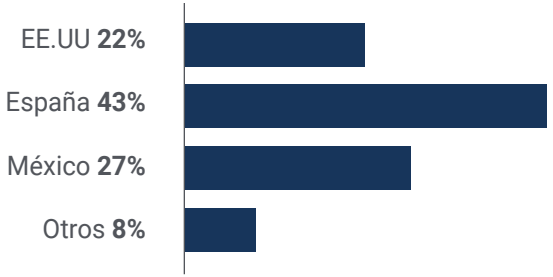
Formación



Perfil académico



Distribución geográfica





Rodrigo Álvarez

Empresario

"Con este programa he podido mejorar el rendimiento y la gestión interna de mi compañía. Los objetivos que antes parecían inalcanzables ahora están muy cerca. Todo, gracias a los completísimos contenidos de la titulación y a la metodología de TECH, que te lo pone muy fácil para estudiar sin interferir en el trabajo"

09

Dirección del curso

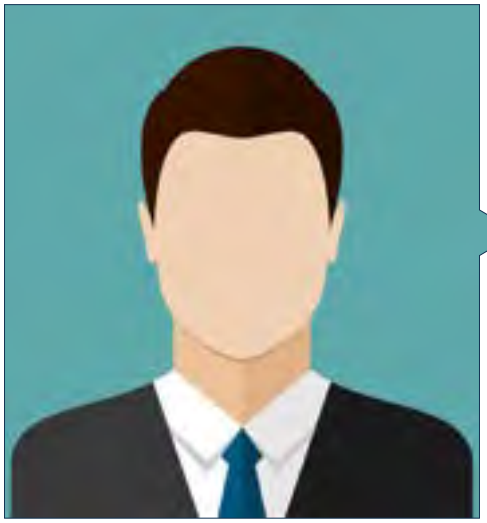
Para alcanzar los objetivos propuestos en este Grand Master en Alta Gestión de Proyectos Empresariales, es esencial contar con el cuadro docente más prestigioso y experimentado en esta área. Y TECH se ha encargado de reunirlo, de modo que el profesional podrá mejorar sus competencias directamente de las enseñanzas del profesorado. Este transmitirá al alumno todas las claves en el área de la gestión, preparándole para convertirse en una gran referencia en el ámbito empresarial.





El mejor cuadro docente te convertirá en un gran especialista en gestión de proyectos empresariales a partir de la innovadora metodología de enseñanza de TECH"

Dirección



D. Pérez Pérez, Manuel Felipe

- Senior Project Manager – EQUIDEA
- Director de Proyectos – AYDEM Consulting
- Consultor/Formador en Desarrollo de organizaciones y Gestión de Proyectos
- Responsable de Formación para estudios postgrado del Colegio de Ingenieros en Informática de Madrid
- Ingeniería Técnica de Telecomunicaciones - UPM
- Ingeniería de Sistemas de Telecomunicación - UPM
- Ingeniero Europeo EUR-ING - FEANI
- PMP ® (Project Management Professional) – PMI ID: 1767390 Nov 2014
- Programa avanzado en Agile Project Management. SCRUM



Dña. López Rodríguez, Karmele

- Responsable de Calidad, Medio Ambiente y Prevención de Riesgos en ámbitos industriales
- Profesora de ISO 14001 en el máster oficial online en Sistemas Integrados de Gestión en la Universidad Alfonso X El Sabio, Madrid
- Profesora de Ergonomía y Psicosociología aplicada en el máster oficial online en Prevención de Riesgos Laborales de la Universidad Alfonso X El Sabio, Madrid
- Coordinadora de prácticas en empresa para los estudiantes
- Ingeniera Superior en Organización Industrial por la Universidad de Deusto
- Ingeniera Técnica en Informática de Gestión por la Universidad de Deusto

Profesores

Dr. Murgia Bergara, Iñaki

- Consultor Responsable Proyectos de Gestión Avanzada, Formador profesional en ASLE -SOPRECS, S.A., ARAMUR Consulting, ACORDEy ZILLION Consultores, S.L
- Consultor "In Company" en SIEMENS GAMESA, S.A
- Técnico de Calidad en EUSKALIT–Fundación Vasca para la Excelencia
- Licenciado en Ciencias Biológicas por la Universidad del País Vasco
- Doctor en Ciencias Biológicas por la Escuela Superior de Ingenieros de Bilbao (Universidad del País Vasco)

D. Gámez de la Torre, Manuel Jesús

- Formador Experto en Calidad, Medio Ambiente y Prevención Riesgo Laborales en Bureau Veritas Formación y para BSI Formación
- Profesor online de los Cursos sistema de gestión medioambiental en la empresa SEAG029PO y auditoria medioambiental SEAG002PO para el Grupo Aspasia
- Profesor online de los Cursos Trazabilidad en la industria alimentaria y prevención de riesgos laborales en el sector químico e implantación de sistemas de calidad alimentaria en la industria agroalimentaria para el grupo HEDIMA FORMACIÓN
- Licenciado en Ciencias Biológicas en la especialidad de Biología Ambiental por la Universidad Autónoma de Madrid

D. Navarro Doñoro, Juan

- Responsable de Auditorías de Sistemas de Gestión Certificados en Metro Madrid
- Responsable de la gestión de prevención de riesgos laborales en Metro Madrid
- Coordinador de Gestión Preventivo Laboral
- Técnico de Prevención de Riesgos Laborales
- Profesional con 15 años de experiencia en el ámbito de la gestión de prevención de riesgos laborales en Metro de Madrid
- Licenciado en Derecho en la Universidad Autónoma de Madrid
- Técnico Superior en Prevención de Riesgos Laborales con las 3 especialidades, Seguridad, Higiene y Psicosociología y Ergonomía aplicada

Dr. Abajo Merino, Rafael

- Desarrollo e implantación de programas de excelencia e implantación de dirección estratégica en centros de enseñanza, así como en organizaciones sanitarias de ámbito nacional y autonómico, y en PYME,s
- Director de OPTIMA XXI (Empresa de consultoría en Excelencia en Gestión y Liderazgo), Consultor certificado de la EFQM, Formador certificado de la EFQM, y Formador y Asesor del Club Excelencia en Gestión
- Director de Alianzas y Proyectos del Club Excelencia
- Director de Recursos Humanos y Calidad de Occidental Hoteles
- Gerente de Formación y Calidad de American Express y oficial del Ejército en unidades de operaciones especiales, seguridad y en enseñanza militar
- Relaciones Internacionales, en la Universidad de Oxford, Reino Unido. Estudios de Doctorado
- Estudios de Grado de Administración de Empresas (3º y 4º) (UNED)
- Consultor Certificado de la EFQM (EFQM Certified Advisor)
- Formador Certificado de la EFQM (EFQM Certified Trainer)
- Evaluador EFQM

Profesores

Dña. Altamirano Echeverría, María

- Auditora en auditorías de Tercera Parte de ISO 9001, ISO/IEC 17025, SMETA, CARE en nombre de Bureau Veritas: certificación y seguimiento
- Auditora de Primera y Segunda parte de sistemas de gestión relacionados con ISO 9001, ISO/IEC 17025, ISO 45001, ISO 37001
- Auditora de Responsabilidad Social Empresarial para WorldCOB-CSR
- Ingeniera Química por la Universidad Nacional de Callao
- Máster en Calidad Total en la Universidad Carlos III de Madrid.Máster en Calidad Total (España), Auditora certificada y registrada por el IRCA como Principal Auditor QMS ISO 9001:2015
- Miembro del Comité Técnico de Normalización de Gestión y Aseguramiento de la Calidad INACAL, comité espejo del ISO/TC 176. Miembro del Comité Técnico de Normalización Gestión de la Calidad en Organizaciones Educativas, representando a Íconos en Sistemas de Gestión S.A.C
- Miembro integrante del Comité Permanente de Acreditación del Instituto Nacional de la Calidad INACAL

Dña. Liñán Álvarez, Adela

- Profesora –Tutora presencial en acciones formativas homologadas en servicios de prevención propios
- Profesora –Tutora en centros docentes homologados adscritos al SEPE
- Graduado Social por la Universidad de León
- Auditora de Sistemas de Calidad
- MBA en Dirección y Gestión de RR.HH
- Máster en Prevención de Riesgos Laborales con las 3 especialidades, seguridad, higiene y ergonomía y psicosociología aplicada

Dña. Seoane Otín, Rocío

- Técnico de Medio Ambiente y Sostenibilidad en FCC Medio Ambiente
- Graduado en Ciencias Ambientales por la Universidad Autónoma de Barcelona
- Máster en Gestión Ambiental en la Empresa por la Universidad Antonio Nebrija en colaboración con el Instituto Superior del Medio Ambiente
- Máster oficial en Prevención de Riesgos Laborales – Universidad del Atlántico Medio

Dña. Galán Espejo, Arantxa

- Coordinadora de Equipos Técnicos en ANTEA Prevención de Riesgos Laborales, S.L
- Graduada en Ciencias Ambientales por la Universidad de Córdoba
- Máster en Sistemas de Gestión de la Calidad, Medio Ambiente y Seguridad y Salud en el Trabajo por AENOR. Madrid
- Máster en Prevención de Riesgos Laborales en las 3 especialidades (Seguridad en el trabajo, Higiene industrial y Ergonomía y Psicosociología aplicada) por la Universidad de Córdoba
- Curso de Auditor de Sistemas Integrados por AENOR

Dr. Espinosa Víctor, Eduardo

- Profesor Ayudante Doctor en la Universidad de Córdoba. Área de Ingeniería Química
- Doctor en Biociencias y Ciencias Agroalimentarias por la Universidad de Córdoba
- Graduado en Ciencias Ambientales por la Universidad de Córdoba
- Máster en Biotecnología Molecular, Celular y Genética por la Universidad de Córdoba
- Máster en Prevención de Riesgos Laborales por la Universidad de Córdoba

D. Barato, José

- Director de PMPEOPLE
- Formador freelance
- Ingeniero de Telecomunicaciones. Universidad Politécnica de Madrid
- PMP ® (Project Management Professional) ID: 70285
- PMI-ACP ® (Agile Certified Practitioner) ID: 1624784
- Diplomado en Contabilidad y Finanzas. ESINE
- Ponente habitual en congresos de gestión de proyectos

Dña. Abeijón Pérez, Isabel

- Directora inmobiliaria
- Directora legal en España, Portugal y Andorra
- Profesora de estudios de posgrado. CPIICM
- Profesora asociada en el Colegio de Peritos informáticos de Madrid
- Formadora y diseñadora instruccional de contenidos online. – AYDEM CONSULTING S.L
- Licenciada en Derecho. Universidad Autónoma de Madrid
- Licenciada en Administración y Dirección de Empresas. Universidad Autónoma de Madrid
- Investigadora sobre el desarrollo de competencias legales en colectivos sin background jurídico

Dña. Servajean, Maitena

- Directora General, representante de Bedor Excem en España
- Executive Coaching y Mentoring de Recursos Humanos
- Máster en Filología Hispánica. Universidad Jean Jaurés - Toulouse le Mirail)
- Certificada en Coaching por la CCUI (Universidad Internacional de Entreno Corporativo)
- Programa Superior de Mujer y Liderazgo. Fundación Rafael del Pino
- Certificada en Herramientas de Transformación de Valores

Dra. García Nieto, Evelyn

- Ingeniera responsable del Departamento de planificaciones quirúrgicas, diseño, fabricación aditiva y gestión de sistemas personalizados en Maxilaria Surgery, S.L
- Ingeniera Biomédica en Meirovich Consulting
- Directora de organización de los Congresos de la Sociedad Ibérica de Biomecánica y Biomateriales (SIBB)
- Doctora Ingeniera por la Universidad Politécnica de Madrid
- Ingeniera Industrial por la ETSI Industriales-Universidad Politécnica de Madrid
- Ingeniera Mecánica por la Universidad de Pinar del Río-Cuba

10

Impacto para tu carrera

Este Grand Master en Alta Gestión de Proyectos Empresariales será un avance decisivo en la carrera del profesional, puesto que le proporcionará todo lo que necesita para progresar y alcanzar todos sus objetivos vitales. Así, este programa está enfocado a la mejora de habilidades del alumno, preparándole para dirigir y gestionar todo tipo de proyectos empresariales al más alto nivel, pudiendo encargarse de la administración de grandes organizaciones internacionales.





Este programa te proporcionará el progreso que buscas para tu carrera, impulsándola de forma inmediata y acercándote a todos tus objetivos profesionales"

¿Estás preparado para dar el salto?
Una excelente mejora profesional te espera

El Grand Master en Alta Gestión de Proyectos Empresariales de TECH Universidad Tecnológica es un programa intensivo que prepara a los alumnos para afrontar retos y decisiones empresariales, tanto a nivel nacional como internacional. Su objetivo principal es favorecer el crecimiento personal y profesional. Ayudarles a conseguir el éxito.

Por ello, quienes deseen superarse a sí mismos, conseguir un cambio positivo a nivel profesional y relacionarse con los mejores, encontrarán su sitio en TECH.

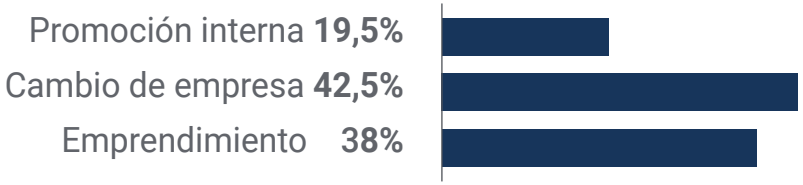
Destacarás por encima del resto gracias a este Grand Master, especialmente diseñado para que llegues a lo más alto.

Especialízate, gracias a este programa, en la alta gestión de proyectos empresariales, y dirige a tu compañía al éxito.

Momento del cambio



Tipo de cambio



Mejora salarial

La realización de este programa supone para nuestros alumnos un incremento salarial de más del **25%**

Salario previo	Incremento salarial del	Salario posterior
57.900 €	**25,22%**	**72.500 €**

11

Beneficios para tu empresa

La empresa que cuente con estos conocimientos estará en posición de aventajar a sus compañías rivales, gracias a la mejora de la eficiencia en los procesos de gestión interna que producirá. Así, este programa no solo es perfecto para el profesional que busque un avance en su carrera, sino que facilitará el progreso de la organización que cuente con un especialista que lo haya completado.





Tu empresa despegará de forma rápida una vez completes este Grand Master"

Desarrollar y retener el talento en las empresas es la mejor inversión a largo plazo

01 Crecimiento del talento y del capital intelectual

El directivo aportará a la empresa nuevos conceptos, estrategias y perspectivas que pueden provocar cambios relevantes en la organización.

02 Retención de directivos de alto potencial evitando la fuga de talentos

Este programa refuerza el vínculo de la empresa con el directivo y abre nuevas vías de crecimiento profesional dentro de la misma.

03 Construcción de agentes de cambio

El directivo será capaz de tomar decisiones en momentos de incertidumbre y crisis, ayudando a la organización a superar los obstáculos.

04 Incremento de las posibilidades de expansión internacional

Gracias a este programa, la empresa entrará en contacto con los principales mercados de la economía mundial.



05

Desarrollo de proyectos propios

El directivo podrá trabajar en un proyecto real o desarrollar nuevos proyectos en el ámbito de I+D o de Desarrollo de Negocio de su compañía.

06

Aumento de la competitividad

Este Grand Master dotará a los alumnos de las competencias necesarias para asumir los nuevos desafíos e impulsar así la organización.

12

Titulación

El Grand Master en Alta Gestión de Proyectos Empresariales garantiza, además de la capacitación más rigurosa y actualizada, el acceso a un título de Grand Master expedido por TECH Universidad Tecnológica.





La realización de este Grand Master te permitirá acceder a una titulación de alto nivel que será indispensable para mejorar tu empleabilidad”

Este **Grand Master en Alta Gestión de Proyectos Empresariales** contiene el programa más completo y actualizado del mercado.

Tras la superación de la evaluación, el alumno recibirá por correo postal* con acuse de recibo su correspondiente título de **Grand Master** emitido por **TECH Universidad Tecnológica**.

El título expedido por **TECH Universidad Tecnológica** expresará la calificación que haya obtenido en el Grand Master, y reunirá los requisitos comúnmente exigidos por las bolsas de trabajo, oposiciones y comités evaluadores de carreras profesionales.

Título: **Grand Master en Alta Gestión de Proyectos Empresariales**

N.º Horas Oficiales: **3.000 h.**


tech universidad tecnológica

Otorga la presente

CONSTANCIA

a

C. _____ con documento de identificación nº_____

Por haber superado con éxito y acreditado el programa de

GRAND MASTER

en

Alta Gestión de Proyectos Empresariales

Se trata de un título propio de esta Universidad con una duración de 3.000 horas, con fecha de inicio dd/mm/aaaa y fecha de finalización dd/mm/aaaa.

TECH es una Institución Particular de Educación Superior reconocida por la Secretaría de Educación Pública a partir del 28 de junio de 2018.

A 17 de junio de 2020

Mtra.Tere Guevara Navarro
Rectora

Este título propio se deberá acompañar siempre del título universitario habilitante expedido por la autoridad competente para ejercer profesionalmente en cada país. código único TECH: AFWOR23S techtitute.com/titulos


Grand Master en Alta Gestión de Proyectos Empresariales

Distribución General del Plan de Estudios

Curso	Materia	Horas	Carácter
1º	Gestión de proyectos con Metodologías Predictivas	150	OB
1º	*Management*: Organización Empresarial y Gestión De Proyectos	150	OB
1º	Ciclos de Vida de Proyectos en Metodologías Predictivas	150	OB
1º	*"Hard Skills"* para la Dirección de Proyectos	150	OB
1º	Marcos de Trabajo y Metodologías Predictivas de Gestión de Proyectos	150	OB
1º	Gestión de Requisitos en Proyectos Predictivos	150	OB
1º	Herramientas Tecnológicas de Ayuda a la Gestión Predictiva de Proyectos	150	OB
1º	Liderazgo y gestión de personas. Gestión de proyectos y gestión del cambio en grandes organizaciones	150	OB
1º	Competencias y Habilidades (*Soft Skills*) para el *Project Manager*	150	OB
1º	Aspectos legales para la Gestión de Proyectos	150	OB
2º	Gestión de la Calidad Total en las Organizaciones	150	OB
2º	Sistema de gestión de la calidad ISO 9001: 2015	150	OB
2º	Modelo EFQM. Gestión de la Excelencia	150	OB
2º	Gestión del medio ambiente en las organizaciones	150	OB
2º	Sistema de gestión del medio ambiente. ISO 14001: 2015	150	OB
2º	Gestión de la prevención de riesgos laborales en las organizaciones	150	OB
2º	Sistema de gestión de la prevención de riesgos laborales. ISO 45001: 2018	150	OB
2º	Responsabilidad social corporativa y seguridad de la información. ISO 27001	150	OB
2º	Integración de Sistemas de Gestión	150	OB
2º	Auditorías de Sistemas Integrados de Gestión en base a la norma ISO 19011: 2018	150	OB

Mtra.Tere Guevara Navarro
Rectora

tech universidad tecnológica

*Apostilla de La Haya. En caso de que el alumno solicite que su título en papel recabe la Apostilla de La Haya, TECH EDUCATION realizará las gestiones oportunas para su obtención, con un coste adicional.

tech universidad tecnológica

Grand Master
Alta Gestión de Proyectos Empresariales

Modalidad: **Online**

Duración: **2 años**

Titulación: **TECH Universidad Tecnológica**

Horas lectivas: **3.000 h.**

Grand Master

Alta Gestión de Proyectos Empresariales



tech universidad tecnológica